



PRIMĂRIA COMUNEI BOD

str. Școlii, nr.139, Bod, Brașov, 507015
tel: +40 268283099, fax: +40 268283190
e-mail: contact@primariabod.ro www.primariabod.ro

Nr. 22832 din 12.10.2020

PRIMĂRIA COMUNEI BOD ORGANIZEAZĂ EXAMEN:

pentru promovarea în treaptă profesională imediat superioară celei deținute, pentru personalul contractual propriu din cadrul Compartimentului Patrimoniu al aparatului de specialitate al Primarului comunei Bod

În conformitate cu prevederile HG nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, actualizată, Primăria comunei Bod organizează concurs la sediul din Bod, Str. Școlii nr.139, pentru promovarea în treaptă profesională imediat superioară celei deținute, pentru personalul contractual propriu din cadrul Compartimentului Patrimoniu al aparatului de specialitate al Primarului comunei Bod, astfel:

1. Inspector de specialitate, treaptă profesională II – Compartimentul Patrimoniu

Condiții generale de participare:

Poate participa la examenul de promovare în treaptă profesională imediat superioară celei deținute persoana care îndeplinește următoarele condiții conform HG nr.286/2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, actualizată:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare:

Pentru a participa la examenul de promovare în treaptă profesională, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) nivelul studiilor: studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă-studii economice;
- b) să aibă cel puțin 6 luni vechime în treapta profesională din care promovează;

Examenul de promovare în treaptă profesională imediat superioară celei deținute va consta în parcurgerea a 3 etape succesive, după cum urmează:

1. selecția dosarelor: **în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor**
2. proba scrisă: **09.11.2020 ora 10.00**
3. interviul: **în termen de maxim 4 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.**

Examenul se va desfășura în data de 09.11.2020, începând cu ora 10.00 la sediul Primăriei comunei Bod din Str. Școlii, nr.139, și va consta în susținerea unei probe scrise pe baza bibliografiei /a tematici stabilite.

În vederea participării la concurs candidatul va depune dosarul de înscriere în perioada **14.10.2020 – 27.10.2020**, ora 16.00, la sediul Primăriei comunei Bod, str. Școlii, nr. 139, la secretarul comisiei de concurs și al comisiei de soluționare a contestațiilor, dna Magdalena VARGA, Inspector Resurse Umane Serviciul Economic, tel. 0799501983.

Dosarul de înscriere depus de către candidatul la examenul de promovare în treaptă profesională imediat superioară celei deținute va conține în mod obligatoriu:

- formularul de înscriere;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în treapta profesională din care se promovează;
- referatul de evaluare întocmit de șeful ierarhic și aprobat de conducătorul autorității sau instituției publice, conform art. 1, alin. (7) din Hg nr.286/2011;
- copie C.I.

METODOLOGIE DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI

Fiecare membru al comisiei de examinare propune pe baza bibliografiei și, după caz, a tematicii maximum 3 subiecte, dintre care comisia de examinare va stabili 3 până la 9 subiecte, cu cel mult două ore înainte de ora stabilită pentru examenul de promovare.

La locul, data și ora stabilite pentru examenul de promovare, comisia de examinare pune la dispoziția fiecărui candidat lista subiectelor stabilite.

Fiecare candidat redactează o lucrare pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examinare.

În cadrul examenului de promovare fiecare membru al comisiei de examinare notează lucrarea elaborată de candidat cu un punctaj maxim de 100 de puncte, pe baza următoarelor criterii:

1. a) cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate;
- b) abilități de comunicare;
- c) capacitate de sinteză;
- d) complexitate, inițiativă, creativitate.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Rezultatele examenului de promovare se afișează la sediul autorității sau instituției publice, precum și pe pagina de internet a acesteia, după caz, în termen de o zi lucrătoare de la data susținerii acestuia.

Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua lucrarea iar rezultatele finale se vor afișa la sediul instituției în termen de o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

Constituirea **comisiei de concurs** și a **comisiei de soluționare a contestațiilor** se va face în baza prevederilor art. 618, alin. (22) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Anuntul privind examenul de promovare în treapta profesională va fi publicat la avizier și pe site-ul instituției în data de **14.10.2020**.

Primar,
Sergiu ARSENE

Avizat	Șef Serviciu Economic	Elena-Maria FODOR	
Întocmit	Resurse Umane	Magdalena VARGA	