



din 16.06.2020

PRIMĂRIA COMUNEI BOD

Școlii, 139, Bod, Brașov, 507015
tel: +40 268283099 fax: +40 268283190
contact@primariabod.ro www.primariabod.ro

DISPOZIȚIE nr.143

privind instruirea periodică în domeniul apărării împotriva incendiilor și a situațiilor de urgență

PRIMARUL COMUNEI BOD

Având în vedere:

- prevederile art.19 din Legea 307/2.07.2006, privind apărarea împotriva incendiilor - c.m.u., publicată în M.O. nr. 663/21.07.2006;
- prevederilor O.M.A.I.163/ 28.02.2007 pentru aprobarea normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006, 2006 **Cap 1.,Sectiunea 2, art.17 lit.d** , art.17, publicate în M.O. Nr.216/29.03.2007;
- prevederile art.37 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă;
- prevederile art.2-4 din Ordinul nr.712/ 2005 modificat cu O.M.A.I. nr. 786/2005 privind instruirea în domeniul situațiilor de urgență;
- prevederile Legii nr.53/2003;
- Statutul de organizare și funcționare a instituției publice.

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit .b) și art.199 alin.(1) și alin.(2) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ:

DISPUNE:

Art.1 Prin prezenta Dispoziție în cadrul Primăriei Bod se stabilesc diferitele categorii de instructaje în domeniul apărării împotriva incendiilor, precum și cerințele specifice acestora, după cum urmează:

1.1. INSTRUCTAJUL INTRODUCȚIV GENERAL vizează dobândirea de cunoștințe cu privire la:

- sistemul de acte normative care reglementează activitatea de apărare împotriva incendiilor și de acte normative specifice instituției de administrație publică ;
- modul de organizare a activității de apărare împotriva incendiilor la nivelul instituției;
- formele și metodele specifice de prevenire și stingere a incendiilor;
- mijloacele de primă intervenție din dotarea Primăriei Bod ;
- modul de acțiune, în cazul observării și anunțării unui incendiu, precum și acțiunile ce trebuie întreprinse după primirea alarmei;

1.1.1. La instructajul introductiv general participă următoarele categorii de personal:

- noii angajați în muncă, indiferent de durata și forma contractului de muncă;

DIFUZARE:

1 exemplar - Instituția Prefectului
1 exemplar - Colecție
1 exemplar – Primar
1 exemplar – Dosar organizare privind apărarea împotriva incendiilor

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Bod în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Bod.

- salariații transferați de la o unitate la alta sau detașați în instituția respectivă;
- lucrătorii sezonieri, temporari sau zilieri;
- studenții, elevii din școli și licee aflați în practică de specialitate.

1.1.2. Durata instructajului introductiv general va fi **de 8 ore**. La terminarea perioadei de instruire, persoanele instruite vor fi verificate pe bază de teste, asupra cunoștințelor acumulate, pentru fiecare categorie de personal, stabilindu-se nivelul minim de cunoștințe necesare.

Persoanele care nu și-au însușit nivelul minim de cunoștințe prezentate, în cadru instructajului nu vor fi admise la locurile de muncă.

2. INSTRUCTAJUL LA LOCUL DE MUNCĂ - asigură lucrătorilor cunoștințe referitoare la:

- caracteristicile fizico - chimice ale substanțelor, materialelor și produselor utilizate la locul de muncă;
- condiții care determină ori favorizează producerea de accidente și avarii tehnologice și cauzele potențiale de incendiu și/sau explozie specifice locului de muncă;
- descrierea, funcționarea, monitorizarea și modul de intervenție la instalațiile și sistemele de siguranță ale mașinilor și utilajelor de la locurile de muncă, inclusiv cele de prevenire a avariilor tehnologice;
- descrierea, funcționarea, amplasarea și modul de acționare a instalațiilor, utilajelor, aparatelor, dispozitivelor și mijloacelor de protecție împotriva incendiilor;
- concepția de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență și conținutul documentelor operative de răspuns;
- sarcini specifice pentru prevenirea situațiilor de urgență și realizarea măsurilor de protecție civilă;

Durata instructajului specific la locul de muncă este stabilită în funcție de complexitatea activității desfășurate, (instalații și utilaje tehnologice, construcții) **și nu poate fi mai mică de 8 ore**.

Problemele prezentate pe timpul instructajului specific la locul de muncă vor fi urmate de demonstrații practice.

Admiterea definitivă, la lucru, a persoanelor instruite, se va face numai după verificarea acestora, pe bază de teste cu privire la nivelul de cunoștințe necesare și dobândite.

3. INSTRUCTAJUL PERIODIC se execută cu toate categoriile de personal și are o durată de minim 2 ore, având drept scop reîmprospătarea, completarea și detalierea cunoștințelor dobândite prin instructajul introductiv general și prin instructajul specific la locul de muncă. Instructajul periodic se execută pe baza tematicii anuale și graficului de instruire, aprobate de conducere.

3.1. Intervalele dintre două instructaje sunt stabilite astfel:

- cel mult 30 de zile pentru personalul muncitor, cu funcții de execuție sau operative.
- 3 luni pentru personalul TESA;
- 6 luni /1 an pentru conducere

3.1.1. Periodicitate :

- **pentru întregul personal al Primăriei BOD - lunar (la 30 de zile);**

DIFUZARE:

1 exemplar - Instituția Prefectului

1 exemplar - Colecție

1 exemplar – Primar

1 exemplar – Dosar organizare privind apărarea împotriva incendiilor

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Bod în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Bod.

3.2. Instructajul periodic se va face, în mod obligatoriu și în următoarele cazuri:

- când un salariat a lipsit mai mult de 30 de zile calendaristice de la locul de muncă;
- la reluarea activității, după producerea unui eveniment/accident (incendiu, explozie, avarie, calamitate naturală);
- când au apărut modificări specifice domeniului apărării împotriva incendiilor sau conexe acesteia;

Pe timpul instructajului periodic, se va pune accent pe **demonstrațiile practice**.

Verificarea cunoștințelor persoanelor instruite precum și deprinderile formate în timpul instructajelor practice, se va face prin sondaj, insistându-se de fiecare dată pentru clarificarea problemelor și eliminarea deficiențelor costate.

Annual se efectuează o verificare de fond, pe bază de teste tip chestionar, asupra nivelului de însușire și de cunoaștere a problematicei care a făcut obiectul instructajului periodic, rezultatele consemnându-se în fișa individuală de instruire.

4. INSTRUCTAJUL SPECIAL PENTRU LUCRĂRI PERICULOASE se execută înainte de începerea unor lucrări, care se efectuează în incinta spațiilor instituției, în timpul cărora pot apărea situații generatoare de incendiu din cauza manifestării unor surse specifice de aprindere sau a creării unor condiții potențial explozive.

Lucrările care fac obiectul unui astfel de instructaj, în cadrul Primăriei Bod , se referă în principal, la:

- lucrări de sudură;
- lucrări de tăiere sau lipire cu flacăra;
- lucrări care pot provoca scântei mecanice;
- lucrări care pot provoca scântei și arcuri electrice sau scurt cicuite;

Efectuarea instructajului special, pentru lucrări periculoase, se consemnează în permisul de lucru cu foc deschis sau în fișele individuale, după caz;

5. INSTRUCTAJUL PENTRU PERSOANE DIN AFARA INSTITUȚIEI - se desfășoară cu persoanele care execută temporar diverse activități în locuri cu risc de incendiu și/sau explozie din incintele sediului și punctele de lucru ale instituției, și anume:

- personalului societăților comerciale de construcții – montaj;
- personalul societăților comerciale de reparații, revizii, întreținere și de service;
- conducătorii auto ai mijloacelor pentru transportul materialelor periculoase;
- personalul de pază aparținând altor societăți comerciale sau firme specializate;

Problematika instructajului constă în:

- prezentarea procedurilor specifice instructajului introductiv pentru personalul societăților comerciale de construcții – montaj și instalații, precum și pentru personalul societăților comerciale de reparații, revizii, întreținere și de service;
- prezentarea procedurilor din cadrul instructajului specific locului de muncă pentru conducătorii auto ai mijloacelor pentru transportul materialelor periculoase și pentru personalul de pază aparținând altor societăți comerciale sau firme specializate;

DIFUZARE:

1 exemplar - Instituția Prefectului

1 exemplar - Colecție

1 exemplar – Primar

1 exemplar – Dosar organizare privind apărarea împotriva incendiilor

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Bod în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Bod.

Art.2 Pentru organizarea instructajelor menționate la art. 1 punctele 1.1. și 5., precum și pentru efectuarea nemijlocită a instructajului menționat la art. 1, punctul 4, se desemnează personal cu atribuții pe linia apărării împotriva incendiilor în persoana d-nului **BODEAN GHEORGHE**.

Pentru efectuarea instructajului la locul de muncă se desemnează șefii/conducătorii locurilor de muncă și asimilații acestora, conform organigramei și statutului de funcții ale Primăriei Bod;

Art.3 Întocmirea și reactualizarea graficelor de instruire, a instrucțiunilor de apărare împotriva incendiilor și a procedurilor de instructaj introductiv general, periodic și special pentru lucrări periculoase și îndrumarea șefilor locurilor de muncă și asimilații acestora, se vor realiza sub consultanță și asistență de specialitate a cadrului tehnic / serviciului extern;

Art.4 Tematicile orientative pentru diferite categorii de instructaje, menționate la art.1, sunt prezentate în Anexa 1 la prezenta Dispoziție .

Art.5 Instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor pentru punctele vitale, vulnerabile la incendiu din cadrul instituției și pentru locurile de muncă în care sunt desfășurate activități cu risc de incendiu, sunt prezentate în Anexa 2 la prezenta dispoziție .

Art.6 Activitatea prestată de personalul salariat, desemnat prin prezenta Dispoziție , face parte din obligațiile de serviciu. Se vor lua măsuri de completare a fișelor individuale ale posturilor pentru persoanele desemnate cu atribuțiile prevăzute în prezenta Dispoziție .

Art.7 Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta Dispoziție. Prezenta Dispoziție va fi difuzată persoanelor desemnate precum și tuturor celor interesați.

PRIMAR,
Sergiu ARSENE

Vizat pentru legalitate,
Secretar general,
Daniela-Laura AXENIE

DIFUZARE:

1 exemplar - Instituția Prefectului
1 exemplar - Colecție
1 exemplar – Primar
1 exemplar – Dosar organizare privind apărarea împotriva incendiilor

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Bod în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Bod.