



30.10.2020

PRIMĂRIA COMUNEI BOD

Școlii, 139, Bod, Brașov, 507015
tel: +40 268283099 fax: +40 268283190
contact@primariabod.ro www.primariabod.ro

DISPOZIȚIE nr.238

privind delegarea atribuțiilor Primarului Comunei Bod, către Viceprimarul comunei Bod

PRIMARUL COMUNEI BOD

Având în vedere:

- Prevederile art.155 și art.157 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.
- Art.120 alin.(1) din Constituția României, republicată;
- Art.7 alin.(2) din Codul Civil;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit .b) și art.199 alin.(1) și alin.(2) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ:

DISPUNE:

Art.1 Începând cu data prezentei dispoziții până la data de **20.10.2024**, înlocuitorului de drept al Primarului comunei Bod, respectiv dl. **Bogdan -Florian PLEȘEA**, Viceprimarul comunei Bod, i se delegă următoarele atribuții:

- a) îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă și de autoritate tutelară și asigură funcționarea serviciilor publice locale de profil;
- b) ia măsuri pentru gestionarea, organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile:
 - educația;
 - serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie social
 - sănătatea;
 - cultura;
 - tineretul;
 - sportul;
 - ordinea publică;
 - situațiile de urgență;
 - protecția și refacerea mediului;
 - podurile și drumurile publice;
 - serviciile comunitare de utilități publice de interes local;
 - activitățile de administrație social-comunitară;

DIFUZARE:

1 exemplar - Instituția Prefectului
1 exemplar - Colecție
1 exemplar – Primar
1 exemplar – Viceprimar
1 exemplar – Resurse Umane

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Bod în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Bod.

- c) asigură elaborarea planurilor urbanistice prevăzute de lege, le supune aprobării consiliului local și acționează pentru respectarea prevederilor acestora;
- d) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege și alte acte normative, ulterior verificării și certificării de către compartimentele de specialitate din punctul de vedere al regularității, legalității și de îndeplinire a cerințelor tehnice;
- e) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor;
- f) urmărește și confirmă prestarea activităților în folosul comunității de cei ce intră sub incidența OG nr.55/2002 privind regimul juridic al sancțiunilor prestării unei activități în folosul comunității și închisorii contravenționale, aprobată prin Legea nr.641/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- g) coordonează și răspunde de activitatea de realizare a obligației de a efectua acțiuni sau lucrări de interes local de către persoanele apte de muncă, potrivit prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat;
- h) pentru buna desfășurare a colaborării dintre primăria Bod și OS „Codrii Cetății”, viceprimarul va reprezenta interesele primăriei;
- i) rezolvă și semnează corespondența ce revine primarului în exercitarea competențelor sale;
- j) ia măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale, în condițiile legii;
- k) coordonează și răspunde de activitățile privind iluminatul public și comunică cu societățile care asigură întreținerea rețelelor de iluminat public;

Art.2 Semnează pentru și în numele Primarului comunei Bod, corespondența și documentele emise de compartimentele din cadrul aparatului de specialitate după cum urmează:

- Secretar general UAT;
- Compartimentul Asistență Socială;
- Compartimentul Agricol și Mediu;
- Compartimentul Registratură, Arhiva și Relații publice;
- Arhitect Șef;
- Compartimentul Urbanism;
- Compartimentul Cultură;
- Compartimentul SVSU;
- Compartiment Gospodărie Comunală;

Art.3

- a) pentru asigurarea continuității activității specifice autorității executive a administrației publice locale, în condiții de operativitate, pe perioada concediilor sau a oricăror alte situații în care Primarul comunei Bod nu își poate exercita atribuțiile, Viceprimarul poate îndeplini atribuțiile primarului comunei, în limita și condițiile stabilite de acesta;
- b) în lipsa primarului, viceprimarul coordonează operativ, întreaga activitate, a aparatului de specialitate al autorităților administrației publice locale. Înainte de plecarea de la sediul primăriei,

DIFUZARE:

- 1 exemplar - Instituția Prefectului
- 1 exemplar - Colecție
- 1 exemplar – Primar
- 1 exemplar – Viceprimar
- 1 exemplar – Resurse Umane

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Bod în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Bod.

primarul comunei are obligația să-l încunoștințeze pe viceprimar în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit;

- c) în situația în care se impune plecarea viceprimarului de la sediul primăriei, pe perioada absenței acestuia, coordonarea operativă, potrivit aliniatului (2) este asigurată de Secretarul general. Înainte de plecare de la sediul primăriei, viceprimarul are obligația să-l încunoștințeze pe Secretarul general în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit;
- d) despre eventualele măsuri adoptate de viceprimar care depășesc sfera operativității, acestea vor fi aduse la cunoștința primarului comunei, în mod similar va proceda și secretarul general în relația cu viceprimarul;

Art.4 Viceprimarul comunei Bod va comunica Primarului comunei Bod, în scris sau verbal, ori de câte ori se solicită de către acesta, informații privind exercitarea atribuțiilor stabilite prin prezenta dispoziție.

Art.5 Primarul rămâne competent să exercite oricând una sau mai multe atribuții delegate, actele sale efectuate în legătură cu acestea fiind întru totul valabile.

Art.6 Începand cu data prezentei, orice alta dispozitie contrară își încetează aplicabilitatea.

Art.7 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispozitii se încredințează Viceprimarul comunei Bod și Compartimentul Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate.

PRIMAR,
Sergiu ARSENE

Vizat pentru legalitate,
Secretar general,
Daniela-Laura AXENIE

DIFUZARE:

- 1 exemplar - Instituția Prefectului
- 1 exemplar - Colecție
- 1 exemplar – Primar
- 1 exemplar – Viceprimar
- 1 exemplar – Resurse Umane

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Bod în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Bod.