



din 30.03.2023

v1

PRIMĂRIA COMUNEI BOD

Școlii, 139, Bod, Brașov, 507015
tel: +40 268283099 fax: +40 268283190
contact@primariabod.ro www.primariabod.ro

DISPOZIȚIE nr.142

privind numirea doamnei Liliana-Camelia RADOVEANU în funcția publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional asistent, gradația de vechime în muncă 5, Compartimentul Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bod, începând cu data de 01.04.2023

PRIMARUL COMUNEI BOD

Având în vedere:

- Proiectul de dispoziție nr.12722/30.03.2023, întocmit de Daniela-Laura AXENIE, Secretar general UAT;
- Referatul de motivare cu nr. 12719 din 30.03.2023 întocmit de Magdalena VARGA, Consilier Resurse Umane, Biroul Economic;
- Raportul final cu nr. 12520 din 28.03.2023 al concursului de recrutare organizat de Primăria Comunei Bod în data de 22.03.2023 pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de Consilier, clasa I, grad profesional asistent, Compartimentul Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bod;
- HCL nr. 16 din 26.01.2023 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și Statului de Salarii din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bod pentru anul 2023;
- HCL nr. 17 din 26.01.2023 privind aprobarea actualizării Regulamentului de Organizare și Funcționare, Regulamentului Intern al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bod și a Codului de Conduită Etică și de Integritate al angajaților din Primăria Comunei Bod;
- Prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 409, alin. (1) și (2), art. 473, art. 529, alin.(1) și (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 76 și art. 77 din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit .b) și art.199 alin.(1) și alin.(2) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ:

DISPUNE:

ART.1 Se aprobă numirea doamnei Liliana-Camelia RADOVEANU în funcția publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional asistent, gradația de vechime în muncă 5, Compartimentul Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bod, începând cu data de 01.04.2023.

ART. 2 Începând cu data prezentei doamna Liliana-Camelia RADOVEANU încadrată în funcția publică de execuție de Consilier, clasa I, grad profesional asistent, gradația de vechime în muncă 5, Compartimentul Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, va îndeplini și atribuțiile de ofițer de stare civilă.

DIFUZARE:

- 1 exemplar - Instituția Prefectului
- 1 exemplar - Colecție
- 1 exemplar - Primar
- 1 exemplar – Compartimentul Resurse Umane
- 1 exemplar – Radoveanu Liliana-Camelia

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Bod în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Bod.

ART.3 Salariul de bază brut va fi în cuantum de 7098 lei, corespunzător gradației de vechime în muncă 5, la care se adaugă indemnizația de hrană, conform art. 36 din OUG nr. 114/2018 coroborat cu art. 18, alin. (1) din Legea -cadru nr. 153/2017 și vouchere de vacanță, conform art. 36 din OUG nr. 114/2018 coroborat cu OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță.

ART.4 Activitatea se desfășoară la birou în cadrul instituției, durata normală a programului de lucru este de 8 ore/zi și 40 ore/săptămână, raport de serviciu cu normă întreagă pe perioadă nedeterminată.

ART.5 Atribuțiile funcției publice sunt cele prevăzute în fișa postului, anexa la prezenta dispoziție.

ART.6 Cu ducerea la îndeplinire a prezentului proiect de dispoziție se încredințează Compartimentul Resurse Umane.

PRIMAR,
Sergiu ARSENE

Vizat pentru legalitate,
Secretar general UAT,
Daniela-Laura AXENIE

VIZA CFFP
Elena NEGURĂ

DIFUZARE:

1 exemplar - Instituția Prefectului
1 exemplar - Colecție
1 exemplar - Primar
1 exemplar – Compartimentul Resurse Umane
1 exemplar – Radoveanu Liliana-Camelia

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Bod în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Bod.