PRIMĂRIA COMUNEI BOD
Școlii, 139, Bod, Brașov, 507015
tel: +40 268283099 fax: +40 268283190
contact@primariabod.ro www.primariabod.ro

din 20.09.2023

DISPOZIȚIE nr.270

privind desemnarea persoanei responsabile cu implementarea prevederilor legale referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese la nivelul comunei Bod, județul Brașov

PRIMARUL COMUNEI BOD

Având în vedere:

- Proiectul de dispoziție nr.26428/20.09.2023, întocmit de Daniela-Laura AXENIE, Secretar general UAT;
- Referatul de motivare cu nr. 26423 din 20.09.2023 întocmit de Maria-Daniela GAVRILOIU, Șef Birou Economic ;,
- Dispoziția nr.265/06.09.2023, privind numirea doamnei Iulia-Maria DIVOIU în funcția publică de execuție de Consilier Resurse Umane, clasa I, grad profesional asistent, Compartimentul Resurse Umane în cadrul Biroului Economic al aparatului de specialitate al Primarului comunei Bod, începând cu data de 11.09.2023.
- prevederile art. 5, alin. (1), alin. (2), lit. g) și lit. i), art. 6 și art. 7 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea şi funcționarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea și completarea altor acte normative;
- prevederile Ordinului nr. 96/2021 pentru aprobarea Procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și de interese, precum şi condiţiile în care aceasta se realizează;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.b) și art.199 alin.(1) și alin.(2) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ:

DISPUNE:

ART.1 Se desemnează doamna Iulia DIVOIU, Consilier în cadrul Compartimentului Resurse Umane al Serviciului Economic din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bod ca persoană responsabilă cu implementarea prevederilor legale referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese la nivelul comunei Bod, județul Brașov.

ART.2 Persoana responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declaraţiile de avere şi declaraţiile de interese îndeplinește următoarele atribuţii:

a) primește, înregistrează declaraţiile de avere şi declaraţiile de interese şi eliberează la depunere o dovadă de primire;

b) la cerere, pune la dispoziţia personalului formularele declaraţiilor de avere şi ale declaraţiilor de interese;

c) oferă consultanţă pentru completarea corectă a rubricilor din declaraţii şi pentru depunerea în termen a acestora;

d) evidenţiază declaraţiile de avere şi declaraţiile de interese în registre speciale cu caracter public, denumite Registrul declaraţiilor de avere şi Registrul declaraţiilor de interese, ale căror modele se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenţiei;

DIFUZARE:
1 exemplar - Instituția Prefectului
1 exemplar - Colecție
1 exemplar - Primar
1 exemplar – Compartimentul Resurse Umane
1 exemplar – Divoiu Iulia-Maria

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Bod în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Bod.

e) asigură afişarea şi menţinerea declaraţiilor de avere şi ale declaraţiilor de interese, prevăzute în anexele nr. 1 şi 2, pe pagina de internet a instituţiei, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, în termen de cel mult 30 de zile de la primire, prin anonimizarea adresei imobilelor declarate, cu excepţia localităţii unde sunt situate, adresei instituţiei care administrează activele financiare, a codului numeric personal, precum şi a semnăturii. Declaraţiile de avere şi declaraţiile de interese se păstrează pe pagina de internet a instituţiei şi a Agenţiei pe toată durata exercitării funcţiei sau mandatului şi 3 ani după încetarea acestora şi se arhivează potrivit legii;
f) trimite Agenţiei, în vederea îndeplinirii atribuţiilor de evaluare, copii certificate ale declaraţiilor de avere şi ale declaraţiilor de interese depuse şi câte o copie certificată a registrelor speciale prevăzute la lit. d), în termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora;
g) întocmeste, după expirarea termenului de depunere, o listă cu persoanele care nu au depus declaraţiile de avere şi declaraţiile de interese în acest termen şi informează de îndată aceste persoane, solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare;
h) acordă consultanţă referitor la conţinutul şi aplicarea prevederilor legale privind declararea şi evaluarea averii, a conflictelor de interese şi a incompatibilităţilor şi întocmesc note de opinie în acest sens, la solicitarea persoanelor care au obligaţia depunerii declaraţiilor de avere şi a declaraţiilor de interese;
i) transmite lista definitivă cu persoanele care nu au depus în termen sau au depus cu întârziere declaraţiile de avere şi declaraţiile de interese, însoţită de punctele de vedere primite către Agenţia Națională de Integritate până la data de 1 august a aceluiaşi an;
j) transmite recomandări în scris, pe bază de semnătură sau scrisoare recomandată în cazul în care în termen de 10 zile de la primirea declaraţiei de avere şi a declaraţiei de interese sesizează deficienţe în completarea acestora, persoanelor în cauză, privind rectificarea declarațiilor ți transmiterea acestora în termen de cel mult 30 de zile de la transmiterea recomandării.
ART.3 Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează Compartimentul Resurse Umane.

Vizat pentru legalitate,
Secretar general UAT,
Daniela-Laura AXENIE

PRIMAR,
Sergiu ARSENE

DIFUZARE:
1 exemplar - Instituția Prefectului
1 exemplar - Colecție
1 exemplar - Primar
1 exemplar – Compartimentul Resurse Umane
1 exemplar – Divoiu Iulia-Maria

Datele dumneavoastră personale sunt prelucrate de Primăria comunei Bod în conformitate cu Regulamentul Uniunii Europene nr.679/2016 în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei legal justificat. Vă puteți exercita drepturile prevăzute în Regulamentul UE nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată transmisă pe adresa Primăriei comunei Bod.