



PRIMĂRIA COMUNEI BOD

str. Scolii, nr.139, Bod, Brasov, 507015
tel: +40 268283099, fax: +40 268283190
contact@primariabod.ro www.primariabod.ro

Nr. 31515 din 06.12.2024

Aprob,
Sergiu ARSENE
PRIMAR

STRATEGIA DE CONTRACTARE

pentru atribuirea contractului: *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"* prin procedura simplificată

1. Date privind autoritatea contractantă: Comuna Bod, CIF 4777213, Adresa poștala: Str. Scolii nr. 139, Bod, Cod poștal 507015, județ Brașov, Tel: 0268.283099, Fax: 0268.283190, www.primariabod.ro, Email: achizitii@primariabod.ro, reprezentant legal: Sergiu ARSENE – Primar, Adresa profilului cumpărătorului: www.e-licitatie.ro. Codul NUTS: RO122 – Brașov.

Tipul autorității contractante și activitatea principală: autoritate regională sau locală
Activitate: servicii generale ale administrațiilor publice.

2. Obiectul achiziției: contractul de achiziție lucrări pentru *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"* presupune lucrări de execuție, respectiv lucrări de reparație sistem rutier existent, sistem rutier nou, lucrări de terasamente, semnalizare rutieră, ziduri de sprijin, parapete de protecție și trotuare în Comuna Bod.

Coduri de clasificare CPV:

- **45200000-9** - Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice
- **45233120-6** Lucrari de constructii de drumuri

3. Descrierea succintă

Obiectul contractului ce urmează a fi atribuit constă în execuția lucrărilor pentru obiectivul de investiții *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"*, care va fi finanțat prin PROGRAMUL NAȚIONAL DE INVESTIȚII "ANGHEL SALIGNY" și bugetul local.

Se are în vedere obligația autorităților locale de a realiza căile de acces la locuințe și obiectivele sociale, prin executarea lucrărilor de modernizare pe terenurile ce aparțin domeniului public.

Accesul spre centrul comunei și spre străzile cuprinse în acest proiect se face dinspre Brașov prin DJ103 (Brașov- Bod) sau dinspre DN 13 prin Bod, pe DJ112A și DJ 103.

Structura drumurilor se prezintă cu defecte specifice structurilor rutiere flexibile cu asfalt învechit: fâgașe, gropi, burdușiri și denivelări longitudinale și transversale, fisuri, crăpături, pelade etc..

Șanțurile de pământ sunt parțial la total colmatate. Podețele de acces la proprietăți sunt în general improvizate cu tuburi cu diametre improprii sau dale din beton de ciment. Podețele de descărcare întâlnite sunt în general degradate și necesită reparații sau înlocuirea lor.

Principalele caracteristici ale lucrărilor:

1. Str. Școlii:

- | | |
|--|------------------------|
| - Suprafata parte carosabila mixturi asfaltice: | S= 4490 m ² |
| - Suprafata parte carosabila/parcaje piatra bazaltica: | S= 510 m ² |

- Latime parte carosabila: $l = 6.00 \text{ m}$
 - Declivitate minima/maxima: $i = 0.2 - 0.9 \%$
 - Suprafata trotuare piatra naturala bazaltica 6 cm: $S = 1420 \text{ m}^2$
 - Suprafata trotuare pavaj prefabricat din beton de 6 cm: $S = 1260 \text{ m}^2$
 - Suprafata accese proprietati pavaj prefabricat din beton de 8 cm: $S = 3370 \text{ m}^2$
- 2. Str. Nouă:**
- Suprafata parte carosabila mixturi asfaltice: $S = 1650 \text{ m}^2$
 - Latime parte carosabila: $l = 6.00 \text{ m}$
 - Declivitate minima/maxima: $i = 0.1 - 1.3 \%$
 - Suprafata trotuare pavaj prefabricat din beton de 6 cm: $S = 1050 \text{ m}^2$
 - Suprafata accese proprietati pavaj prefabricat din beton de 8 cm: $S = 1665 \text{ m}^2$
- 3. Str. Cimitirului:**
- Suprafata parte carosabila mixturi asfaltice: $S = 2750 \text{ m}^2$
 - Latime parte carosabila: $l = 6.00 \text{ m}$
 - Declivitate minima/maxima: $i = 0.2 - 1.7\%$
 - Suprafata trotuare pavaj prefabricat din beton de 6 cm: $S = 770 \text{ m}^2$
 - Suprafata accese proprietati pavaj prefabricat din beton de 8 cm: $S = 680 \text{ m}^2$
- 4. Str. Ariujdului:**
- Suprafata parte carosabila mixturi asfaltice: $S = 5300 \text{ m}^2$
 - Latime parte carosabila: $l = 6.00 \text{ m}$
 - Declivitate minima/maxima: $i = 0.1 - 3.2\%$
 - Suprafata trotuare pavaj prefabricat din beton de 6 cm: $S = 1110 \text{ m}^2$
 - Suprafata accese proprietati pavaj prefabricat din beton de 8 cm: $S = 840 \text{ m}^2$
- 5. Str. Andrei Șaguna:**
- Suprafata parte carosabila: $S = 2558 \text{ m}^2$
 - Suprafata accese proprietati: $S = 1191 \text{ m}^2$
 - Latime parte carosabila: $l = 4.00 - 6.00 \text{ m}$
 - Declivitate minima/maxima: $i = 0.165 - 4.77 \%$
 - Suprafata trotuare asfaltate: $S = 409 \text{ m}^2$
- 6. Str. Fântâni:**
- Suprafata parte carosabila: $S = 920 \text{ m}^2$
 - Suprafata accese proprietati: $S = 725 \text{ m}^2$
 - Latime parte carosabila: $l = 4.00 - 4.20 \text{ m}$
 - Declivitate minima/maxima: $i = 0.5 - 7.8 \%$
 - Suprafata trotuare asfaltate: $S = 25 \text{ m}^2$
- 7. Str. Ștefan cel Mare:**
- Suprafata parte carosabila: $S = 1273 \text{ m}^2$
 - Suprafata accese proprietati: $S = 285 \text{ m}^2$
 - Latime parte carosabila: $l = 5.50 \text{ m}$
 - Declivitate minima/maxima: $i = 0.10 - 3.4 \%$
 - Suprafata trotuare asfaltate: $S = 215 \text{ m}^2$
- 8. Str. Mihai Viteazul:**
- Suprafata parte carosabila: $S = 1550 \text{ m}^2$
 - Suprafata accese proprietati: $S = 580 \text{ m}^2$
 - Latime parte carosabila: $l = 4.00 - 4.50 \text{ m}$

- Declivitate minima/maxima:	i= 0.24 – 3.9 %
- Suprafata trotuare asfaltate:	S= 206 m ²
9. Str. Tineretului:	
- Suprafata parte carosabila:	S= 1688 m ²
- Suprafata parcaje:	S= 232 m ²
- Latime parte carosabila:	l = 5.50 m
- Declivitate minima/maxima:	i= 0.3 - 0.63 %
- Suprafata accese/trotuare:	S= 81 m ²
10. Str. Fabricii 7:	
- Suprafata parte carosabila:	S= 368 m ²
- Suprafata parcaje:	S= 228 m ²
- Latime parte carosabila:	l = 6.00 m
- Declivitate minima/maxima:	i= 0.35-0.95 %
- Suprafata accese/trotuare:	S= 10 m ²

Lungimea totală a strazilor, inclusiv ramificațiile din acestea: 4065.1 m

Înlăturarea straturilor rutiere existente necorespunzătoare pe străzile: Andrei Șaguna, Fântânii, Ștefan cel Mare, Mihai Viteazul, Tineretului și Fabricii 7 și frezarea straturilor de mixturi asfaltice pe strazile: Școlii, Nouă, Cimitirului și Ariujdului precum și executia intregii structuri a casetelor, unde este cazul.

Executia sistemului rutier cu urmatoarea structură:

- 4 cm BA16
- 6 cm BAD 22.5
- 20 cm piatra sparta cu impanare
- 30 cm agregate naturale (balast)

Trotuarele vor avea urmatoarea structură:

- 6 cm dale prefabricate beton,
- 5 cm nisip
- 10 cm piatra sparta
- 12 cm agregate naturale (balast)
- și
- 4 cm BA 8
- 12 cm piatra sparta
- 15 cm Balast

Partea carosabila va fi încadrata de borduri din beton 20/25 cm.

Trotuarele/accesurile încadrate de borduri 10/15 cm

Pe strada Andrei Șaguna se va realiza un zid de sprijin din beton armat cu lungimea de 29 m și înălțimea maximă de 3.20 m.

Pe strada Mihai Viteazul se va realiza un zid din beton armat cu lungimea de 149 m și înălțimea de 3.10 m.

Se vor realiza sisteme de colectare a apelor pluviale în funcție de situația specifică a fiecărei străzi în parte și în conformitate cu proiectul tehnic.

Pentru reglementarea circulației se vor monta 64 (șaizecișipatru) indicatoare rutiere și se vor executa marcaje

– 450 m² S-a prevazut realizarea de parapeti metalici flexibili la zidurile de sprijin.

4. Resursele disponibile

4.1. Resursele financiare disponibile pentru realizarea proiectului sunt asigurate din:

- Contractul de finanțare nr. 2820/28.11.2023 înregistrat la Primăria Comunei Bod cu nr. 32549/29.11.2023 încheiat între MDLPA ca autoritate publică centrală, coordonatoare a Pogramului național de investiții "Anghel Saligny" și Comuna Bod în vederea implementării proiectului cu titlul "*Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I*" cu o valoare a finanțării de 13.270.098,79 lei (inclusiv TVA).
- Bugetul local al Comunei Bod, conform HCL 19/01.02.2024 privind aprobarea bugetului local inițial de venituri și cheltuieli al comunei Bod pe anul 2024, așa cum a fost modificată prin HCL nr. 27/08.02.2024.

4.2. Resurse profesionale: Comuna Bod în calitate de Autoritate contractantă dispune, pentru realizarea sarcinilor aferente compartimentului de achiziții publice, de o structură proprie. Documentația de atribuire se va publica în secțiunea specifică în SEAP.

5. Garanția de participare

Conform art. 154 alin. (2) din Legea 98/2016, ofertantul trebuie să prezinte împreună cu oferta, o garanție de participare în sumă de: **113.000 lei valabilă pentru o perioadă de 90 zile** calculate de la data limită de depunere a ofertelor. Modul de constituire a garanției de participare - în conformitate cu prevederile art.154 alin. (4) din Legea 98/2016.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO90TREZ1315006XXX012529 - deschis la Trezoreria operativă a Municipiului Brașov.

6. Garanția de bună execuție

Cuantumul garanției de bună execuție este de **10%** din valoarea contractului fără TVA, așa cum va rezulta după derularea prezentei proceduri de atribuire.

Executantul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

Modalități de constituire:

- a) virament bancar;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - asigurări de garanții emise:
 - o fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - o fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale; În acest caz, executantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului, la Trezorerie. Suma inițială care se depune de către executant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA.
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c);

Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite executantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție și va înștiința executantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezorerie pe numele executantului pot fi dispuse plăți atât de către executant, cu avizul scris al achizitorului care se prezintă Trezoreriei, cât și de Trezorerie la solicitarea scrisă a achizitorului în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat. În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare. Având în vedere prevederile art. 39 din H.G. nr. 395/2016, garanția de bună execuție a contractului se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului de achiziție publică.

Raportat la obiectul contractului și la importanța acestuia pentru autoritatea contractantă, se justifică solicitarea constituirii garanției de bună execuție.

Garanția de bună execuție este de natură să asigure autoritatea contractantă de eventuale prejudicii aduse acesteia pe durata derulării contractului de achiziție publică.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract, sau le îndeplinește necorespunzător. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garanțare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauza raportat la restul rămas de executat.

Contractul inclus în Documentația de Atribuire specifică informații referitoare la garanția de bună execuție.

7. Modalitatea de atribuire aleasă:

a. Determinarea și justificarea valorii estimate

Conform prevederilor art. 7 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

„Art. 7 (1) Autoritatea contractantă are obligația publicării unui anunț de participare și/sau de atribuire în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene în cazul achizițiilor a căror valoare estimată, fără TVA, este egală sau mai mare decât următoarele praguri valorice:

- a) 27 334 460 lei, pentru contractele de achiziție publică/ acordurile-cadru de lucrări;*
- b) 705 819 lei, pentru contractele de achiziție publică/ acordurile-cadru de produse și de servicii;*
- c) 1 090 812 lei, pentru contractele de achiziții publice/ acordurile-cadru de produse și de servicii atribuite de consiliul județean, consiliul local, Consiliul General al Municipiului București, precum și de instituțiile publice aflate în subordinea acestora;*
- d) 3 701 850 lei, pentru contractele de achiziție publică/ acordurile-cadru de servicii care au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa nr. 2*

(2) Autoritatea contractantă are obligația de a atribui contractele de achiziție publică/acordurile-cadru și de a organiza concursurile de soluții care privesc achiziții publice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la alin. (1) prin aplicarea unei proceduri simplificate, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2).

La estimarea valorii contractului s-a ținut cont de prevederile art. 9 alin. (1), art. 12, art. 16 din Legea 98/2016 și art. 16 din HG 395/2016.

Valoarea estimată fără TVA a achiziției pentru stabilirea procedurii de atribuire: **11.938.860,72 lei** calculată astfel:

	<i>"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de inter local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"</i>
--	--

Valoare estimată lucrări conform Deviz General, respectiv cheltuieli pentru investiția de baza, organizare de șantier, și cheltuieli diverse si neprevăzute	11.938.860,72 (11.359.524,94 lei + 11.359,53 + 567.976,25)
Total	11.938.860,72 lei

b. Alegerea si justificarea procedurii de atribuire

Având în vedere valoarea estimată a achiziției fără TVA de **11.938.860,72 lei**, valoare mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art.7 alin.1 din Legea 98/2016, procedura de achiziții va fi în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (2) din Legea 98/2016 și Secțiunea a 5-a, Paragraful 8 "Procedură simplificată" din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, **respectiv procedură simplificată**.

Valoarea supusă licitației, respectiv valorile de referință pentru stabilirea cerințelor de calificare: conform devizului estimativ, parte a documentației tehnico-economice întocmite de proiectant:

4.1	Constructii și instalații	11.359.524,94
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00
4.5	Dotări	0.00
4.6	Active necorporale	0.00
TOTAL CAPITOLUL 4		11.359.524,94

Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit este de **11.359.524,94 lei** si NU cuprinde suma aferenta:

- Cap.5.1. Organizare de șantier si
- Cap.5.3 Cheltuielile diverse si neprevăzute

precizate în bugetul proiectului (devizul general), acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, prin modificarea contractului, prin act adițional, cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea 98/2016.

Valoarea estimată fără TVA a contractului de **11.359.524,94 lei**, valoare care nu va fi depășită de ofertanți în ofertele financiare sub sancțiunea excluderii.

c. Decizii privind loturile

Având în vedere obiectul contractului si anume lucrări de execuție, respectiv lucrări de drumuri - modernizarea străzilor din cadrul proiectului *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"*, acesta presupune o soluție unitară ce nu oferă posibilitatea autorității contractante de a lotiza obiectul contractului, cât și imposibilitatea defalcării lucrărilor pe mai multe obiecte de construcție cu funcționalități distincte în cadrul obiectivului de investiție.

Totodată, decizia de a nu lotiza contractul de achiziție publică în situația dată asigură o răspundere unitară din partea executantului creându-se premisele realizării obiectivului final al Autorității Contractante în condiții optime, în termen rezonabil și cu riscuri reduse. Astfel, autoritatea contractantă a considerat că nu se impune lotizarea obiectului contractului.

8. Alegerea și justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție

8.1. Cerințe privind situația personală a ofertantului – motive de excludere

Cerința 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

Încadrarea în situația prevăzută la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, **doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.**

Aceste documente sunt:

- i. pentru persoane juridice/fizice române:
 - CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ pentru persoane juridice, eliberat de MFP sau subunitățile subordonate care au calitatea de creditor bugetar (din acest certificat trebuie să reiasă ca ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL PREZENTARII ACESTORA);
 - CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA privind impozitele și taxele locale în cazul persoanelor juridice, eliberat de autoritățile locale (din acest certificat trebuie să reiasă ca ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL PREZENTARII ACESTORA);
 - CAZIERUL JUDICIAR al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.
- ii. Persoane juridice/fizice străine: Documente edificatoare, eliberate de autorități competente din țara în care aceștia sunt rezidenți, prin care să dovedească lipsa obligațiilor restante la momentul prezentării acestora, obligații referitoare la plata a impozitelor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limbă română.

După caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogări prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. După caz, alte documente edificatoare.

Cerința 2: Operatorul economic respectă regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2018. În acest sens, persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii sunt: Sergiu ARSENE – Primar, Vasile ZAMFIR – Viceprimar, Maria-Daniela GAVRILOIU – Administrator Public, Daniela-Ștefania GREAVU – Secretar General UAT, Gabriela CUCUTĂ – Consilier Contabilitate, Maria SPANACHE – Consilier Agricol și Patrimoniu, Kinga-Izabella GOGA – Consilier Achiziții Publice, Andra-Ioana BARBU – Consilier Urbanism, Roxana Maria GURANDA – Inspector Disciplină în Construcții și consilierii locali: Silvia-Elena CICHE, Viorel CIOLACU, Alexandru DOBRE, Georgeta-Diana GHELETUȘ, Ovidiu-Emil HASAN, Nicolae IORGA, Attila LAZĂR, Laura-Georgiana NAN, Bogdan-Florian PLEȘA, Constantin RADU, Alexandru-Ioan STAN, Ciprian ȘANDRU, Florin VASILACHE, Vasile VICOL. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile

aferente situației lor și declarația pe proprie răspundere conform model de la secțiunea Formulare – Formular 4 pus la dispoziție de autoritatea contractantă.

Justificare:

În conformitate cu prevederile art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă are obligația de a exclude de la procedura orice operator economic aflat într-una din situațiile de mai sus. Operatorii economici, participanți la prezenta procedură vor completa și prezenta inițial DUAE cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

În aplicarea prevederilor legale sus menționate pentru prezenta procedură, autoritatea decide să solicite ofertanților informații cu privire la neîncadrarea în motivele de excludere prevăzute de Legea nr. 98/2016.

8.2. Cerințe privind capacitatea ofertantului

a. Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Înscrierea în Registrul Comerțului

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator.

Ofertantul trebuie să aibă dreptul de a utiliza Sistemul Electronic de Achiziții Publice Sistemul Electronic de Achiziții Publice, de a desfășura activitatea aferentă obiectului contractului, iar activitatea să-i fie autorizată de autoritățile competente.

Documentele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu pot fi prezentate în favoarea ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători;

În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței și trebuie să fie autorizat să desfășoare partea sa din contract.

Cerința se aplică inclusiv pentru asociații și/sau subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile în calitate în care au fost incluși în procedura de atribuire.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pt. partea din contract pe care o vor realiza.

Subcontractanții trebuie să fie autorizați să desfășoare activitățile aferente contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: în SEAP, în secțiunea dedicată, DUAE-ul configurat de către Autoritatea Contractantă se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, **doar de către ofertantul clasat pe locul I în urma aplicării criteriului de atribuire, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor**, care să cuprindă informații reale/actuale la momentul prezentării.

Persoanele juridice/fizice străine, în calitate de ofertanți, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în țara de origine, în original sau copie certificată "conform cu originalul" însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Justificare:

În deplină conformitate cu dispozițiile prevederilor art. 173, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 s-au solicitat operatorilor economici participanți informații cu privire la: **Capacitatea de exercitare a activității profesionale**. Astfel cerința solicitată este una legală, al cărei unic scop este verificarea condițiilor legale privind derularea de activități comerciale al operatorilor economici cu care autoritatea contractantă urmează să deruleze relații contractuale.

b. Capacitatea tehnico-profesională

În temeiul art. 179 lit. a) și b) din Legea 98/2016, Ofertantul trebuie să demonstreze că a dus la bun sfârșit¹⁾ în ultimii 5²⁾ ani lucrări similare³⁾ cu cele care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, în baza unui sau a maxim 2(două) contracte, lucrări a căror valoare cumulată să fie de minim: **11.300.000 lei fără TVA.**

¹⁾ Prin lucrări duse la "bun sfârșit" se înțelege:

- lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice aplicabile;
- lucrări recepționate însoțite de proces verbal la terminarea lucrărilor;
- lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală.
- lucrări recepționate parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de beneficiar ca rezultat independent.

²⁾ Ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 13 alin. (1) lit. b) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017. Modul de stabilire al perioadei nu va fi afectat de eventualele decalări ale termenului prevăzut în anunțul de participare publicat inițial.

³⁾ Prin lucrări similare autoritatea contractantă înțelege: lucrări de construire/reabilitare/reparații/modernizare construcții cuprinse cel puțin în categoria C de importanță conform prevederilor H.G. 766/1997 actualizată pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, Anexa nr. 3 – Regulamentul privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor, de tipul: lucrări aferente construcțiilor civile sau superior. Conform H.G. 77/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, lucrările aferente obiectivului de investiție "*Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I*", se încadrează în categoria importantă „C- Normală”.

În situația în care contractele au fost semnate înainte de perioada de 5 ani cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 13 alin. (3) din Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017, și se prezintă un document care confirmă executarea respectivelor lucrări în perioada de referință, autoritatea contractantă va lua în considerare întreaga valoare a lucrărilor care fac obiectul respectivului document prezentate pentru îndeplinirea cerinței.

Ofertanții care trebuie să efectueze conversia altor monede decât lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de Banca Națională a României (www.bnr.ro).

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit
- certificate de predare-primire
- recomandări, procese verbale de recepție
- certificări de bună execuție
- certificate constatatoare, alte documente constatatoare emise de autorități contractante sau clienți privați care să indice data, locul, valoarea și natura produselor livrate.

Justificarea cerinței privind experiența similară

Identificarea unor operatori economici familiarizați cu lucrările de construcții specifice prezentului contract și asigurarea autorității contractante că semnatarul contractului poate duce la bun sfârșit obligațiile contractuale, precum și obligațiile privitoare la perioada de garanție cât și post garanție.

Numărul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limita prevăzut în anunțul de participare publicat inițial.

Scopul solicitării este atragerea unor ofertanți care pot demonstra ducerea la bun sfârșit a unui contract de execuție lucrări, aceasta solicitare nefiind arbitrară și considerăm că este relativ facil de îndeplinit. În consecință, valoarea experienței similare nu duce la eliminarea ofertanților cu capacitate mai mică de execuție, creându-se astfel o concurență loială.

Pentru calculul echivalenței leu-altă valută, se va aplica cursul mediu anual lei-altă valută, comunicat de BNR pentru fiecare an în parte. Documentele care probează îndeplinirea cerințelor de calificare vor fi declarate de ofertanți în DUAE și vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe locul întâi în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

DUAE poate fi descărcat în vederea completării și depunerii de la adresa www.e-licitatie.ro ca parte a documentației de atribuire (instrucțiuni privind completarea DUAE sunt disponibile la adresa www.e-licitatie.ro).

c. Proporția de subcontractare

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Operatorul economic (ofertant unic, lider, asociat) va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire, în care se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți și acordul/acordurile de subcontractare (Formular 6), completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.

Documentele justificative ale subcontractantului care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Totodată, trebuie menționat faptul că, subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Autoritatea contractantă va lua în considerare aceasta susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire.

9. Criteriul de atribuire

În conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016 și art. 139 din H.G. nr. 395/2016, autoritatea contractantă va atribui contractul pe baza criteriul de atribuire: **Cel mai bun raport calitate-preț.**

1. Componenta financiară - Prețul ofertei: 70 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel:
$$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

2. Componenta tehnică – perioada de garanție acordată lucrării: 30 puncte.

Termenul minim de garanție acceptat este de 60 de luni.

Ofertele care cuprind o perioadă de garanție sub 60 luni vor fi considerate neconforme.

Punctajul de acordă astfel:

- Pentru ofertele cu garanția minimă acceptată de 60 de luni de la data recepției la terminarea lucrărilor, punctajul acordat este 0 (zero) puncte.
- Pentru oferta cu cel mai mare termen de garanție se acordă 30 puncte.
- Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda astfel:
 - o $P2(n) = (G_n / G_{\max}) \times 30$ puncte, unde:

- Gmax= garanția maximă (în luni);
- Gn= garanția (în luni) din oferta n.

Ofertele care prezintă garanție peste 120 luni nu se punctează în plus.

Ofertanții vor depune în Anexa la Formularul de propunere tehnică: Declarația privind perioada de garanție acordată lucrărilor, iar în Memoriul tehnic justificativ precizat în Formularul de propunere tehnică se va descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea unei abordări generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului, inclusive descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor, precum și materialele pe care le va pune în opera, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu fie făcută doar la nivel declarativ. În cazul în care din planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor pe perioada de garanție extinsă acordată, reiese că garanția nu se aplică pentru toate tipurile de categorii de lucrări aferente acestei proceduri de achiziție publică, ofertanții vor primi punctajul minim (respectiv 0 puncte), întrucât se considera că perioada de garanție extinsă este realizată doar la nivel declarativ.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul și se află pe primul loc, clasamentul se va stabili în ordinea descrescătoare a punctajului obținut pentru componenta financiară (având ponderea cea mai mare) iar oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe poziția 1 din clasamentul astfel refăcut.

În cazul în care, prin aplicarea acestui sistem vor rezulta în continuare două sau mai multe oferte care se clasează pe locul 1, autoritatea contractantă va reface clasamentul luând considerare ordinea descrescătoare a punctajului obținut de ofertele în discuție pentru factorul de evaluare următor (în ordinea factorilor de evaluare stabiliți în documentația de atribuire, dar cu precizarea că factorii având ponderile cele mai mari vor fi luați în considerare primii).

Acest sistem urmează să fie aplicat ori de câte ori este necesar până la realizarea departajării ofertelor pe poziții distincte în clasament, luându-se în considerare punctajul obținut pentru factorul de evaluare subsecvent (următorul factor de evaluare a propunerii tehnice conform celor antemenționate).

Oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe locul 1 din clasamentul refăcut potrivit acestor reguli. În situația în care prin aplicarea acestui sistem se ajunge la epuizarea factorilor de evaluare ai propunerii tehnice fără însă să se fi obținut o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea de clarificări prin intermediul SEAP, în vederea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț), până la momentul în care se va realiza departajarea ofertelor pe poziții distincte în clasament.

10. Modalitatea de elaborare și prezentare a ofertei

10.1. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor din documentația de atribuire. Ofertanții au obligația de a elabora propunerea tehnică având în vedere respectarea specificațiilor prevăzute în caietele de sarcini și în proiectul tehnic și în conformitate cu normativele românești în vigoare prezentându-se și completându-se toate cerințele solicitate.

În acest scop, propunerea tehnică prezentată va fi realizată conform indicațiilor cuprinse în **Formularul 2**. Neîndeplinirea oricărei cerințe din documentația de atribuire conduce la declararea ofertei ca neconformă.

10.2. Propunerea financiară

Propunerea financiară se va elabora conform **Formularului 3**. Prețul ofertei va fi prezentat în lei, valoarea estimată maximă alocată acestui contract este de **11.359.524,94 lei** (fără TVA). Formularele menționate, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării. În cazul în care oferta financiară nu respectă în totalitate listele de cantități de lucrări și specificațiile tehnice prevăzute de proiectant, respectiv modifică prin diminuare, mărire sau neofertare cantitatea de lucrări aferentă articolelor de deviz, **oferta se consideră neconformă**. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului

de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică. Prețul contractului rămâne ferm în lei pe toată durata de îndeplinire a acestuia. Execuția lucrărilor suplimentare dovedite ca fiind necesare pentru finalizarea contractului se vor face după aprobarea/avizarea în prealabil de către Autoritatea contractantă. În cazul unei oferte comune, propunerea financiară va fi semnată de liderul asociației precum și de toți ceilalți membri ai asocierii sau de liderul asociației în condițiile prezentării de mandat expres de împuternicire din partea celorlalți asociați.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art., nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare (<https://e-licitatie.ro/pub/archive/manual-and-video-archive/1>).

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare - **Formular 1**
- 2) Documentele de Propunere Tehnică - **Formular 2**
- 3) Propunerea Financiară - **Formular 3**
- 4) Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese) – **Formular 4**
- 5) Scrisoarea de Ofertă (Oferta) – **Formular 5**
- 6) **Acordul de asociere** (semnat de toți membrii asocierii în conformitate cu informațiile furnizate în Documentația de atribuire, în cazul în care Ofertantul este o asociere de operatori economici) – **Formular 6**
- 7) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

- 8) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei *[dacă este cazul]*;
- 9) Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă – **Formular 7**
- 10) Declarație de acceptare a condițiilor contractuale – **Formular 8**
- 11) Declarație cu privire la numărul mediului anual de personal al operatorului economic care execută lucrări și numărul personalului de conducere din ultimii 3 ani;
- 12) Declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic care execută lucrări pentru executarea contractului.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire. La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (1) din Legea 98/2016, termenul limită până la care orice operator economic interesat de participarea la procedura de achiziție publică are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 11 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. În conformitate cu prevederile art. 160 alin. (2) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informațiilor suplimentare în a 6-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor.

11. Contractul

Prezenta Strategie de contractare documentează deciziile autorității contractante din etapa de planificare/pregătire a achiziției publice, având ca obiect al contractului execuția lucrărilor de execuție pentru realizarea obiectivului de investiție: *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"*.

12. Managementul riscurilor, penalități

Riscuri identificate	Măsuri de gestionare a acestora
Neîndeplinirea/îndeplinirea neconformă/îndeplinirea cu întârziere a obligațiilor contractuale de către operator și abateri de la graficul de prestare (risc al autorității contractante)	- introducerea de penalități în sarcina operatorului economic în situația îndeplinirii culpabile a factorului de risc, în procent de 0.01%/zi de întârziere din prețul lucrărilor neexecutate;
Plata cu întârziere a facturilor (risc al operatorului economic)	- introducerea de penalități în sarcina autorității contractante în situația îndeplinirii culpabile a factorului de risc, în procent 0.01%/zi din plata neefectuată;
Carență în îndeplinirea efectivă a contractului (risc al autorității contractante);	- monitorizarea contractului; introducerea unui responsabil de contract;

Nesemnarea contractului de către ofertantul declarat câștigător.	- constituirea garanției de participare
Retragerea ofertei în perioada de valabilitate.	- constituirea garanției de participare
Introducerea unei contestații.	- întocmirea documentației de atribuire și desfășurarea procesului de evaluare a ofertelor cu respectarea prevederilor legale.

Viza CFPP	Elena NEGURĂ	Consilier
Verificat	Maria-Daniela GAVRILOIU	Administrator Public
Întocmit	Kinga-Izabella GOGA	Consilier Achiziții Publice

VIZAT
C.F.P.P.
[Signature]



PRIMĂRIA COMUNEI BOD

str. Scolii, nr.139, Bod, Braşov, 507015

tel: +40 268283099, fax: +40 268283190

contact@primariabod.ro www.primariabod.ro

Nr. 31516 din 06.12.2024

DECLARAŢIE

privind persoanele ce deţin funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante

Subscrisa Comuna Bod, cu sediul în Str. Şcolii nr. 139, CIF 4777213 reprezentată legal prin Sergiu ARSENE - PRIMAR, domiciliat în comuna Bod, localitatea Colonia Bod, str. Tineretului nr. 23-24, legitimat cu C.I. seria ZV nr. 288479, CNP 1810512080084 prin prezenta, declar pe propria răspundere că persoanele din cadrul autorităţii contractante cu funcţie de decizie referitoare la organizarea, derularea şi finalizarea prezentei proceduri de atribuire pentru obiectivul de investiţie "Reabilitare şi modernizare străzi şi drumuri de interes local în comuna Bod, judeţul Braşov – Etapa I" conform prevederilor art. 58-63, din Legea nr. 98/2016, sunt, după cum urmează:

	Nume şi prenume	Data şi locul naşterii	Domiciliul actual	Funcţia	CNP
1	Sergiu ARSENE	Braşov, jud. Braşov 12.05.1981	Colonia Bod, Str. Tineretului nr. 23-24	Primar	1810512080084
2	Vasile ZAMFIR	Braşov, jud. Braşov, 04.04.1989	Sat Bod (Com. Bod), Str. Andrei Şaguna nr. 424 jud. Braşov	Viceprimar	1890404080115
3	Daniela-Ştefania GREAVU	Braşov, jud. Braşov 27.12.1983	Ghimbav, str. Morii, nr. 110, et. 3, ap. 28, jud. Braşov	Secretar General UAT	2831227080049
4	Maria-Daniela GAVRILOIU	Bacau, 15.07.1978	Bod, Str. Tudor Vladimirescu nr. 54E	Administrator Public	2780715047780
5	Gabriela CUCUŢĂ	Braşov, jud. Braşov, 10.06.1970	Braşov, str. Nicovalei nr. 64C, jud. Braşov	Consilier	2700610080063

6	Maria SPANACHE	Braşov, 07.09.1967	Bod, str. Noua nr. 236	Consilier	2670907080034
7	Kinga-Izabella GOGA	Sfântu Gheorghe, 17.12.1994	Vâlcele, nr. 225/A, jud. Covasna	Consilier Publice	2941217142591
8	Andra-Ioana BARBU	Braşov, 30.11.1986	Bld. Muncii nr. 3, bl. 1, sc. B, ap. 23	Consilier	2861130080126
9	Roxana Maria GURANDA	Motru, jud. Gorj 14.08.1980	Braşov, bld. Valea Cetăţii, nr. 29 bl. A37 ap. 23	Inspector	2800814180783
10	Silvia-Elena CICHE	Braşov, jud. Braşov, 03.02.1987	Str. Hărmanului nr. 288 sat Bod (Com. Bod) jud. Braşov	Consilier local	2870203080049
11	Viorel CIOLACU	Sat Valea Siliştei, jud. Vaslui, 19.11.1957	Sat Bod, str. Şcolii nr. 171, jud. Braşov	Consilier local	1571119080055
12	Alexandru DOBRE	Braşov, jud. Braşov, 10.12.1993	Sat Bod (Com. Bod), str. Şcolii nr. 261 jud. Braşov	Consilier local	1931210080014
13	Diana-Georgeta GHELETUŞ	Mizil, jud. Prahova, 17.05.1978	Colonia Bod, str. Fabricii bl. 29, sc. A, et. 4, ap. 12, jud. Braşov	Consilier local	2780517291898
14	Ovidiu-Emil HASAN	Sfântu Gheorghe, jud. Covasna, 24.03.1980	Sat Bod. Str. Gării nr. 673, jud. Braşov	Consilier local	1800324142601
15	Nicolae IORGA	Brasov, jud. Braşov 30.10.1980	Sat Colonia Bod (Com. Bod), Str. Viorelelor nr.54, jud. Braşov	Consilier local	1801030080113
16	Attila LAZAR	Hălchiu, jud. Brasov, 16.01.1973	Sat Colonia Bod (Com. Bod), Str. Tineretului nr. 11, jud. Braşov	Consilier local	1730116080064
17	Laura-Georgiana NAN	Braşov, jud. Braşov, 04.02.1999	Sat Bod, str. Tudor Vladimirescu nr. 42, jud. Braşov	Consilier local	2990204080036
18	Bogdan-Florian PLEŞA	Braşov, jud. Braşov, 09.08.1992	Colonia Bod, str. Fabricii, nr.10, bl.10, et.1, ap.15, jud. Braşov	Consilier local	1920809080075
19	Constantin RADU	Braşov, jud. Braşov, 18.04.1983	Sat Bod, str. Crucii nr. 411, jud. Braşov	Consilier local	1830418080147

20	Alexandru-Ioan STAN	Braşov, jud. Braşov, 19.08.1991	Sat Bod, str. Braşovului nr. 351, jud. Braşov	Consilier local	1910819080160
21	Ciprian SANDRU	Brasov, jud. Braşov, 05.05.1985	Sat Bod, Str. Saturn nr. 13 jud. Braşov	Consilier local	1850505080135
22	Florin VASILACHE	Brasov, jud. Braşov, 21.07.1976	Colonia Bod, str. Rozelor, nr. 1, jud. Braşov	Consilier local	1760721080070
23	Vasile VICOL	Negreşti, jud. Vaslui, 04031972	Colonia Bod, str. Gării, bl. CFR, ap. 1 jud. Braşov	Consilier local	1720304373461

**Primar,
Sergiu ARSENE**



Nr. 31769 / 09.12.2024

Aprobat,
Sergiu ARSENE
Primar



CAIET DE SARCINI

Denumirea contractului:

Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții

"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"

Autoritate Contractantă: Comuna Bod

1. Introducere

Prezenta secțiune a documentației de atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare *Ofertant* va elabora *Oferta* (propunerea tehnică și propunerea financiară) pentru executarea lucrărilor care fac obiectul contractului ce rezultă din această procedură, corespunzător cu necesitățile autorității contractante pentru obiectivul de investiții *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"*.

Important: La elaborarea ofertei tehnice și financiare, ofertanții sunt obligați să respecte și să coreleze informațiile incluse în acest document, în părțile scrise și desenate pe specialități, puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

Codurile CPV ale serviciilor ce urmează a fi achiziționate sunt:

- **45200000-9** - Lucrări de construcții complete sau parțiale și lucrări publice
- **45233120-6** Lucrări de construcții de drumuri

2. Legislație aplicabilă

- Legea nr. 50/1991 autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările ulterioare
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare.

3. Conținutul prezentului Caiet de Sarcini

Prezentul Caiet de sarcini include:

- Acest document cu informații generale referitoare la:
 - *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"* - amplasament: Comuna Bod – sat Bod și Colonia Bod
- Volumul 1 - Situația certificatelor, avizelor, acordurilor, autorizațiilor asociate realizării lucrărilor. Conform Certificat de Urbanism nr. 443/26.10.2023 cu păstrarea avizelor obținute în baza C.U. nr. 208/25.05.2022 s-au obținut următoarele avize, astfel:
 - Compania APA – Aviz nr. 618/21.03.2023 înregistrat la Primăria comunei Bod cu nr. 13125/04.04.2023.
 - ELECTRICA – Aviz de amplasament favorabil nr. 7010230433221/04.05.2023 înregistrat la Primăria comunei Bod cu nr. 15615/12.05.2023.
 - DISTRIGAZ – Aviz favorabil nr. 27475/318595888/10.04.2023 înregistrat la Primăria comunei Bod cu nr. 13693/13.04.2023.
 - RCS-RDS – Aviz favorabil condiționat 66/20.04.2023 înregistrat la Primăria comunei Bod cu nr. 14697/28.04.2023.
 - Aviz APM – Decizia Etapei de încadrare nr. 220/16.10.2023 înregistrat la Primăria comunei Bod cu nr. 28669/17.10.2023.
 - Aviz SGA – nr. 5598/C.T. 157/13.07.2023 înregistrat la Primăria comunei Bod cu nr. 21879/14.07.2023
 - DSP Brașov – Negație nr. 08.05.2023 înregistrat la Primăria comunei Bod cu nr.

14426/09.05.2023.

C. Volumul 2 - Părțile scrise etapa PTh:

- Părți scrise
- Studiu geotehnic
- Ridicare topografică
- Expertiză tehnică

D. Volumul 3 - părțile desenate.

4. Contextul realizării acestei achiziții de lucrări

4.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Autoritatea contractantă: Comuna Bod (Primăria Comunei Bod)

Adresa: Str. Școlii nr.139 , Bod, jud. Brașov, cod poștal 507015

Tel: 0268- 283099, 0268-283190, contact@primariabod.ro

Persoana de contact: Sergiu ARSENE

Beneficiarul investiției este Comuna Bod, reprezentată legal prin dl. Sergiu ARSENE – primar și ordonator principal de credite.

4.2. Analiza soluției existente și identificarea deficiențelor

Se are în vedere obligația autorităților locale de a realiza căile de acces la locuințe și obiectivele sociale, prin executarea lucrărilor de modernizare pe terenurile ce aparțin domeniului public.

Accesul spre centrul comunei și spre străzile cuprinse în acest proiect se face dinspre Brașov prin DJ103 (Brașov- Bod) sau dinspre DN 13 prin Bod, pe DJ112A și DJ 103.

Structura drumurilor se prezintă cu defecte specifice structurilor rutiere flexibile cu asfalt învechit: fâgașe, gropi, burdușiri și denivelări longitudinale și transversale, fisuri, crăpături, pelade etc..

Șanturile de pământ sunt parțial la total colmatate. Podețele de acces la proprietăți sunt în general improvizate cu tuburi cu diametre improprii sau dale din beton de ciment. Podețele de descărcare întâlnite sunt în general degradate și necesită reparații sau înlocuirea lor.

4.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Prin realizarea lucrărilor propuse se îmbunătățește starea tehnică a infrastructurii tehnico – edilitare a comunei. Modernizarea strazilor face ca circulația rutieră să se desfașoare în condiții de siguranță și confort pentru toți participanții la trafic, atât pentru pietoni cât și pentru autovehicule.

Prin executarea lucrărilor de modernizare a străzilor se îmbunătățesc condițiile de mediu, reducându-se nivelul noxelor din aer (în special a prafului) și fenomenul de degradare a solului datorat scurgerii necontrolate a apelor meteorice.

4.4. Alte inițiative/contracte asociate cu această achiziție de lucrări

Comuna Bod va derula ulterior aceste proceduri de achiziție, procedura pentru servicii de dirigenție de șantier.

4.5 Principali indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții:

Amplasamentul străzilor este în intravilanul comunei Bod, județul Brașov.

Străzile studiate sunt grupate în patru zone după cum urmează:

Zona 1: străzile Tineretului și Fabricii 7 – Colonia Bod;

Zona 2: strada Ariudului – sat Bod;

Zona 3: străzile Școlii, Nouă și Cimitirului – sat Bod;

Zona 4: străzile Andrei Șaguna, Mihai Viteazu, Ștefan cel Mare și Fântâni – sat Bod.

Principalele caracteristici ale lucrărilor propuse:

- a) Înălțurarea straturilor rutiere existente necorespunzătoare pe străzile: Andrei Șaguna, Fântâni, Ștefan cel Mare, Mihai Viteazu, Tineretului și Fabricii 7 și frezarea straturilor de mixturi asfaltice pe strazile: Școlii, Nouă, Cimitirului și Ariudului precum și executia întregii structuri a casetelor, unde este cazul.

- b) Executia sistemului rutier cu urmatoarea structură:
 - 4 cm BA16
 - 6 cm BAD 22.5
 - 20 cm piatra sparta cu impanare
 - 30 cm agregate naturale (balast)
- c) Trotuarele vor avea urmatoarea structură:
 - 6 cm dale prefabricate beton,
 - 5 cm nisip
 - 10 cm piatra sparta
 - 12 cm agregate naturale (balast)
 - și
 - 4 cm BA 8
 - 12 cm piatra sparta
 - 15 cm Balast
- d) Partea carosabila va fi incadrata de borduri din beton 20/25 cm.
- e) Trotuarele/accesurile incadrate de borduri 10/15 cm
- f) Executia sistemelor de scurgere a apelor pluviale (rigole carosabile, podete de acces la proprietati, podete transversale de traversare si canalizare pluviala) cu deversarea acestora in canalele laterale existente
- g) Executia zidurilor de sprijin pe strazile Andrei Saguna (L=29 m) si Mihai Viteazul (L=151 m).

Siguranța circulației

Pentru siguranța circulației se vor monta indicatoare rutiere.

S-a prevazut realizarea de parapeti metalici flexibili la zidurile de sprijin.

Valoarea supusă licitației, respectiv valorile de referință pentru stabilirea cerințelor de calificare: conform devizului estimativ, parte a documentației tehnico-economice întocmite de proiectant:

4.1	Constructii și instalații	11.359.524,94
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport	0.00
4.5	Dotări	0.00
4.6	Active necorporale	0.00

TOTAL CAPITOLUL 4	11.359.524,94
-------------------	---------------

Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit este de **11.359.524,94 lei** si NU cuprinde suma aferenta:

- Cap.5.1. Organizare de șantier și
- Cap.5.3 Cheltuielile diverse si neprevăzute precizate in bugetul proiectului (devizul general), acestea putând fi accesate, după caz, in funcție de necesități, prin modificarea contractului, prin act adițional, cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea 98/2016.

Valoarea estimată fără TVA a contractului de **11.359.524,94 lei**, valoare care nu va fi depășită de ofertanți în ofertele financiare sub sancțiunea excluderii.

Durata estimată de execuție a lucrărilor de realizare a obiectivului de investiții: **15 luni**, într-un interval de 24 luni calendaristice, cu respectarea normativ C16-84 – Normativ pentru realizarea pe timp friguros a lucrărilor de construcții si a instalațiilor aferente.

5. Obiectul achiziției

Obiectul prezentei proceduri îl reprezintă achiziția publică a lucrărilor de execuție pentru obiectivul de investiții: *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"*, care va fi finanțat prin PROGRAMUL NAȚIONAL DE INVESTIȚII "ANGHEL SALIGNY" si bugetul local.

Achiziția are la bază următoarele documente:

- HCL nr.204/28.10.2021 privind însușirea și aprobarea Notei Conceptuale și a Temei de Proiectare pentru obiectivul de investiții *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"*
- HCL nr. 206/28.10.2021 privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"* pentru finanțarea acestuia prin Programului Național de Investiții "Anghel Saligny"
- Contractul de prestări servicii nr. 27439/30.08.2022 în baza căruia s-au realizat
 - o Studiu de fezabilitate
 - o Documentații avize
- Hotărârea Consiliului Local Bod nr. 29/16.02.2023 privind însușirea și aprobarea documentației tehnico-economice (etapa D.A.L.I.) pentru obiectivul de investiții *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"*
- Hotărârea Consiliului Local Bod nr. 30/16.02.2023 privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici (etapa D.A.L.I.) pentru obiectivul de investiții investiții *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"*
- Hotărârea Consiliului Local Bod nr. 31/16.02.2023 privind asigurarea finanțării de la bugetul local pentru categoriile de cheltuieli neeligibile care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național Anghel Saligny pentru obiectivul de investiții investiții *"Reabilitare și modernizare străzi și drumuri de interes local în comuna Bod, județul Brașov – Etapa I"*
- Certificatul de Urbanism nr. 443/26.10.2023 cu valabilitate până la 27.10.2025.

6. Informații privind activitățile solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini - Lucrări proiectate a se realiza ca urmare a procedurii de achiziție:

Amplasamentul lucrărilor propuse prin prezentul proiect se află pe teritoriul administrativ al comunei Bod, jud. Brașov.

Accesul spre centrul comunei și spre străzile cuprinse în proiect se face dinspre Brașov prin DJ103 (Brașov – Bod) sau dinspre DN13 prin Bod, pe DJ112A și DJ103.

Categoria de importanță conform H.G.R. 766/97 este "C", construcție de importanță normală.

Soluțiile tehnice au fost stabilite în concordanță cu prevederile temei de proiectare întocmite de beneficiar, a studiului geotehnic și a condițiilor actuale din teren.

1. Str. Școlii:

- | | |
|---|------------------------|
| - Suprafata parte carosabila mixturi asfaltice: | S= 4490 m ² |
| - Suprafata parte carosabila/parcaje piatra bazaltica: | S= 510 m ² |
| - Latime parte carosabila: | l = 6.00 m |
| - Declivitate minima/maxima: | i= 0.2 – 0.9 % |
| - Suprafata trotuare piatra naturala bazaltica 6 cm: | S= 1420 m ² |
| - Suprafata trotuare pavaj prefabricat din beton de 6 cm: | S= 1260 m ² |
| - Suprafata accese proprietati pavaj prefabricat din beton de 8 cm: | S= 3370 m ² |

Strada prezintă doua tronsoane caracteristice după cum urmează:

- Între Km 0+000.00 și Km 0+129.00 - partea carosabilă prezintă două benzi de circulație cu lățimea în aliniament de 6.00 m, și este încadrată de borduri de piatra bazaltica 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Între Km 0+129.00 și Km 0+714.6 - partea carosabilă prezintă două benzi de circulație cu lățimea în aliniament de 6.00 m, și este încadrată de borduri prefabricate din beton 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profiluri transversale tip).
- Trotuarele si accesele sunt incadrate de borduri din beton cu secțiunea de 10x15 cm așezate pe fundație de beton C16/20 cu dimensiunea 20x10 cm.
- În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.2% și 0.9%, altitudinea minimă a străzii este de 497.33 m la Km 0+323.55, iar cea maximă este de 500.40 m la Km 0+000 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 3.07 m, care raportată la lungimea străzii (L=714.62 m) conduce la o declivitate medie de 0.43%.

2. Str. Nouă:

- | | |
|---|------------------------|
| - Suprafata parte carosabila mixturi asfaltice: | S= 1650 m ² |
| - Latime parte carosabila: | l = 6.00 m |
| - Declivitate minima/maxima: | i= 0.1 – 1.3 % |
| - Suprafata trotuare pavaj prefabricat din beton de 6 cm: | S= 1050 m ² |
| - Suprafata accese proprietati pavaj prefabricat din beton de 8 cm: | S= 1665 m ² |

Strada se prezintă după cum urmează:

- Între Km 0+000.00 și Km 0+406.96 - partea carosabilă prezintă o banda de circulație cu lățimea în aliniament de 4.00 m, și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Trotuarele si accesele sunt incadrate de borduri din beton cu secțiunea de 10x15 cm așezate pe fundație de beton C16/20 cu dimensiunea 20x10 cm.
- În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.1% și 1.3%, altitudinea minimă a străzii este de 497.22 m la Km 0+009, iar cea maximă este de 497.59 m la Km 0+403.96 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 0.37 m, care raportată la lungimea străzii (L=406.96 m) conduce la o

declivitate medie de 0.1%. Astfel că, sub raportul declivităților, profilul longitudinal al străzii se prezintă în pantă, asigurând astfel condiții favorabile pentru scurgerea apelor pluviale către gurile de scurgere proiectate și deversate în santurile existente.

- Pentru traversarea/continuizarea apelor pluviale s-a prevăzut 1 podet tubular corugat la km 0+401 cu diametrul DN 600 (Dext 630) mm cu lungimea de 8.5 m (asigura continuizarea/traversarea santului de la Strada Cimitirului).

3. Str. Cimitirului:

- Suprafata parte carosabila mixturi asfaltice: $S = 2750 \text{ m}^2$
- Latime parte carosabila: $l = 6.00 \text{ m}$
- Declivitate minima/maxima: $i = 0.2 - 1.7\%$
- Suprafata trotuare pavaj prefabricat din beton de 6 cm: $S = 770 \text{ m}^2$
- Suprafata accese proprietati pavaj prefabricat din beton de 8 cm: $S = 680 \text{ m}^2$

Strada se prezintă după cum urmează:

- Între Km 0+000.00 și Km 0+406.96 - partea carosabilă prezintă o bandă de circulație cu lățimea în aliniament de 6.00 m, și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Trotuarele și accesele sunt încadrate de borduri din beton cu secțiunea de 10x15 cm așezate pe fundație de beton C16/20 cu dimensiunea 20x10 cm.
- În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.2% și 1.7%, altitudinea minimă a străzii este de 497.56 m la Km 0+120, iar cea maximă este de 498.77 m la Km 0+000 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 1.21 m, care raportată la lungimea străzii ($L=435.07 \text{ m}$) conduce la o declivitate medie de 0.28%. Astfel că, sub raportul declivităților, profilul longitudinal al străzii se prezintă în pantă, asigurând astfel condiții favorabile pentru scurgerea apelor pluviale către gurile de scurgere proiectate și deversate în santul/canalul existent.
- Continuitatea scurgerii apelor în dreptul acceselor de pe partea stanga este asigurata de podete tubulare din PVC SN 8, astfel: 6 buc _ DN 400mm (De 500), 3 buc _ DN 600mm (De 630) și 2 buc _ DN 800mm (De 1000).

4. Str. Ariujdului:

- Suprafata parte carosabila mixturi asfaltice: $S = 5300 \text{ m}^2$
- Latime parte carosabila: $l = 6.00 \text{ m}$
- Declivitate minima/maxima: $i = 0.1 - 3.2\%$
- Suprafata trotuare pavaj prefabricat din beton de 6 cm: $S = 1110 \text{ m}^2$
- Suprafata accese proprietati pavaj prefabricat din beton de 8 cm: $S = 840 \text{ m}^2$

Strada se prezintă după cum urmează:

- Între Km 0+000.00 și Km 0+818.33 - partea carosabilă prezintă o bandă de circulație cu lățimea în aliniament de 6.00 m, și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Trotuarele și accesele sunt încadrate de borduri din beton cu secțiunea de 10x15 cm așezate pe fundație de beton C16/20 cu dimensiunea 20x10 cm.
- În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.1% și 3.2%, altitudinea minimă a străzii este de 494.87 m la Km 0+818.33, iar cea maximă este de 498.00 m la Km 0+000 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 3.13 m, care raportată la lungimea străzii ($L=818.33 \text{ m}$) conduce la o

declivitate medie de 0.38%. Astfel că, sub raportul declivităților, profilul longitudinal al străzii se prezintă în pantă, asigurând astfel condiții favorabile pentru scurgerea apelor pluviale către gurile de scurgere proiectate și deversate în santul/canalul existent.

5. Str. Andrei Șaguna:

- Suprafata parte carosabila:	S= 2558 m ²
- Suprafata accese proprietati:	S= 1191 m ²
- Latime parte carosabila:	l = 4.00 – 6.00 m
- Declivitate minima/maxima:	i= 0.165 – 4.77 %
- Suprafata trotuare asfaltate:	S= 409 m ²

Strada prezintă două tronsoane caracteristice după cum urmează:

- Între Km 0+000.00 și Km 0+340.00 - partea carosabilă prezintă o bandă de circulație cu lățimea în aliniament de 4.00 m, și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Între Km 0+340.00 și Km 0+534.50 - partea carosabilă prezintă două benzi de circulație cu lățimea în aliniament de 6.00 m, și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Trotuarele și accesele sunt încadrate de borduri din beton cu secțiunea de 10x15 cm așezate pe fundație de beton C16/20 cu dimensiunea 20x10 cm.
- Pentru preluarea apelor pluviale s-au prevăzut rigole carosabile prefabricate din beton (tip Iptana) iar continuitatea scurgerii apelor în dreptul acceselor este asigurată de rigola carosabilă și de podete tubulare din PVC SN 8 DN 315mm până la descărcarea spre punctele de minim către colectoarele existente (canal). Pentru traversare s-au prevăzut 5 podete tubulare corugate, astfel la:
 - Km 0+007.4 _ DN 426 (De 500) mm cu lungimea de 9.0 m (asigura continuizarea santului de la DJ 101);
 - Km 0+049.2 _ DN 343 (De 400) mm cu lungimea de 5.5m;
 - Km 0+138.1 _ DN 343 (De 400) mm cu lungimea de 5.5m;
 - Km 0+344.7 _ DN 343 (De 400) mm cu lungimea de 7.5m;
 - Km 0+460.6 _ DN 343 (De 400) mm cu lungimea de 8.0m.
- În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.165% și 4.77%, altitudinea minimă a străzii este de 498.06 m la Km 0+458.52, iar cea maximă este de 501.68 m la Km 0+027.89 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 3.62 m, care raportată la lungimea străzii (L=534.5 m) conduce la o declivitate medie de 0.68%. Astfel că, sub raportul declivităților, profilul longitudinal al străzii se prezintă în pantă, asigurând astfel condiții favorabile pentru scurgerea apelor pluviale.
- Între Km 0+070.80 și Km 0+099.80 – se proiectează un zid de sprijin cu înălțime variabilă, astfel: 10 m cu Htotal = 2.35 m; 10 m cu Htotal = 2.80 m și 9 m cu Htotal = 3.20 m.

6. Str. Fântânii:

- Suprafata parte carosabila:	S= 920 m ²
- Suprafata accese proprietati:	S= 725 m ²
- Latime parte carosabila:	l = 4.00 – 4.20 m
- Declivitate minima/maxima:	i= 0.5 – 7.8 %
- Suprafata trotuare asfaltate:	S= 25 m ²

Strada prezintă două tronsoane caracteristice după cum urmează:

- Între Km 0+000.00 și Km 0+140.00 - partea carosabilă prezintă o bandă de circulație cu lățimea în aliniament de 4.20 m, și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Între Km 0+140.00 și Km 0+196.90 - partea carosabilă prezintă o bandă de circulație cu lățimea în aliniament de 4.20 m, și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Trotuarele și accesele sunt încadrate de borduri din beton cu secțiunea de 10x15 cm așezate pe fundație de beton C16/20 cu dimensiunea 20x10 cm.
- Pentru preluarea apelor pluviale s-au prevăzut rigole carosabile prefabricate din beton (tip Iptana) iar continuitatea scurgerii apelor în dreptul acceselor este asigurată de rigola carosabilă și de podete tubulare din PVC SN 8 DN 315mm până la descarcarea spre punctele de minim către colectoarele existente (canal). Pentru traversare s-au prevăzut 2 rigole carosabile și un podet tubular corugat, astfel la:
 - Km 0+014.5 _ DN 594 (De 679) mm cu lungimea de 12.0 m (asigură continuizarea santului de la DJ 112A);
 - Km 0+096.2 _ rigola cu lungimea de 9.3 m;
 - Km 0+179.5 _ rigola cu lungimea de 5.2 m.
- În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.5% și 7.8%, altitudinea minimă a străzii este de 496.61 m la Km 0+135.19, iar cea maximă este de 499.22 m la Km 0+003.72 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 2.61 m, care raportată la lungimea străzii (L=196.9 m) conduce la o declivitate medie de 1.32%. Astfel că, sub raportul declivităților, profilul longitudinal al străzii se prezintă în pantă, asigurând astfel condiții favorabile pentru scurgerea apelor pluviale.

7. Str. Ștefan cel Mare:

- Suprafața parte carosabilă:	S= 1273 m ²
- Suprafața accese proprietăți:	S= 285m ²
- Latime parte carosabilă:	l = 5.50 m
- Declivitate minimă/maximă:	i= 0.10 – 3.4 %
- Suprafața trotuare asfaltate:	S= 215 m ²

Strada se prezintă după cum urmează:

- Partea carosabilă prezintă două benzi de circulație cu lățimea în aliniament de 5.50 m, și este încadrată rigole carosabile prefabricate din beton (tip Iptana) și de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm.
- Trotuarele și accesele sunt încadrate de borduri din beton cu secțiunea de 10x15 cm așezate pe fundație de beton C16/20 cu dimensiunea 20x10 cm.
- Pentru preluarea apelor pluviale s-au prevăzut rigole carosabile prefabricate din beton (tip Iptana) iar continuitatea scurgerii apelor în dreptul acceselor este asigurată de asemenea de rigola carosabilă până la descarcarea spre punctele de minim către canalul existent.
- Pentru traversare canalului existent s-a prevăzut un podet prefabricat Tip P2 cu lungimea totală de 7.30m.
- În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.10% și 3.4%, altitudinea minimă a străzii este de 496.85 m la Km 0+021.23, iar cea maximă este de 497.65 m la Km 0+231.05 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 0.80 m, care raportată la lungimea străzii (L=231.05 m) conduce la o

declivitate medie de 0.35%. Astfel că, sub raportul declivităților, profilul longitudinal al străzii se prezintă în pantă, asigurând astfel condiții favorabile pentru scurgerea apelor pluviale.

8. Str. Mihai Viteazul:

- Suprafata parte carosabila:	S= 1550 m ²
- Suprafata accese proprietati:	S= 580 m ²
- Latime parte carosabila:	l = 4.00 – 4.50 m
- Declivitate minima/maxima:	i= 0.24 – 3.9 %
- Suprafata trotuare asfaltate:	S= 206 m ²

Strada prezintă doua tronsoane caracteristice după cum urmează:

- Între Km 0+000.00 și Km 0+130.00 - partea carosabilă prezintă o banda de circulație cu lățimea în aliniament de 4.00 m, și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
 - Între Km 0+130.00 și Km 0+354.9 - partea carosabilă prezintă două benzi de circulație cu lățimea în aliniament de 4.50 m, și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
 - Trotuarele și accesele sunt încadrate de borduri din beton cu secțiunea de 10x15 cm așezate pe fundație de beton C16/20 cu dimensiunea 20x10 cm.
 - Pentru preluarea apelor pluviale s-au prevăzut rigole carosabile prefabricate din beton (tip Iptana) iar continuitatea scurgerii apelor în dreptul acceselor este asigurată de rigola carosabilă și de podete tubulare din PVC SN 8 DN 315mm până la descarcarea spre punctele de minim către colectoarele existente (canal). Pentru traversare s-au prevăzut 3 podete tubulare corugate, astfel la:
 - Km 0+013.4 _ DN 426 (De 500)mm cu lungimea de 5.0m (asigura continuizarea rigolei de la str. Fantanii);
 - Km 0+092.4 _ DN 426 (De 500)mm cu lungimea de 5.5m;
 - Km 0+133.4 _ DN 426 (De 500)mm cu lungimea de 6.0m.
 - În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.24% și 3.9%, altitudinea minimă a străzii este de 496.49 m la Km 0+012,98 iar cea maximă este de 498.4 m la Km 0+353.1 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 1.91 m, care raportată la lungimea străzii (L=354.9 m) conduce la o declivitate medie de 0.54%. Astfel că, sub raportul declivităților, profilul longitudinal al străzii se prezintă în pantă, asigurând astfel condiții favorabile pentru scurgerea apelor pluviale.
- Între Km 0+000 și Km 0+129.2 – se proiectează un zid de sprijin cu L≈ 151 m cu înălțimea minimă de H_{total} = 3.1 m. Precizăm ca zidul de sprijin se continuă până la podetul prefabricat tip P2 de la strada Stefan cel Mare.

9. Str. Tineretului:

- Suprafata parte carosabila:	S= 1688 m ²
- Suprafata parcaje:	S= 232 m ²
- Latime parte carosabila:	l = 5.50 m
- Declivitate minima/maxima:	i= 0.3 - 0.63 %
- Suprafata accese/trotuare:	S= 81 m ²

♦ Strada Tineretului principală ax 1-2

Strada prezintă după cum urmează:

- Între Km 0+000.00 și Km 0+060.00 - partea carosabilă prezintă două benzi de circulație cu lățimea în aliniament de 5.50 m, și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Între Km 0+070.00 și Km 0+108 – pe partea stanga a partii carosabile sunt proiectate 15 locuri de parcare cu dimensiunile 2,5 x 6,2 m.
- Panta partii carosabile si a parcajelor este unica 1.5% si respectiv 2.0%, conform profilului transversal tip.
- În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.30% și 0.39%, altitudinea minimă a străzii este de 501.26 m la Km 0+068.2, iar cea maximă este de 501.38 m la Km 0+022.49 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 0.12 m, care raportată la lungimea străzii conduce la o declivitate medie de 0.1%. Astfel că, sub raportul declivităților, profilul longitudinal al străzii se prezintă în pantă, asigurând astfel condiții favorabile pentru scurgerea apelor pluviale.
- Trotuare din pavaj prefabricat din beton forma rectangulara 20x30x6cm (gri)– Suprafata proiectata este de 81 m². Latimea trotuarelor este variabila 0.8 - 1.0 m si sunt incadrate de borduri mici (10/15cm pe fundatie din beton C16/20 – 20/10 cm) si borduri mari spre partea carosabila (20/25cm pe fundatie din beton C16/20 – 30/15 cm).

◆ Strada Tineretului bretea 1 ax 3-4

Strada prezintă după cum urmează:

- Între Km 0+009.48 și Km 0+075.87 - partea carosabilă prezintă două benzi de circulație cu lățimea în aliniament de 5.50 m, și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Panta partii carosabile este unica 1.5%, conform profilului transversal tip.
- În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.30% și 0.63%, altitudinea maximă a străzii este de 501.30 m la Km 0+068.2, iar cea minimă este de 501.04 m la Km 0+075.87 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 0.26 m, care raportată la lungimea străzii conduce la o declivitate medie de 0.4%. Astfel că, sub raportul declivităților, profilul longitudinal al străzii se prezintă în pantă, asigurând astfel condiții favorabile pentru scurgerea apelor pluviale (spre strada Canalului executata recent).

◆ Strada Tineretului bretea 2 ax 5-6

Strada prezintă după cum urmează:

- Între Km 0+000 și Km 0+064.46 - partea carosabilă prezintă două benzi de circulație cu lățimea în aliniament de 5.50 m și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Panta partii carosabile este unica 1.5%, conform profilului transversal tip.
- În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.4%, altitudinea maximă a străzii este de 501.23 m la Km 0+002.76, iar cea minimă este de 500.98 m la Km 0+064.46 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 0.25 m. Astfel că, sub raportul declivităților, profilul longitudinal al străzii se prezintă în pantă, asigurând astfel condiții favorabile pentru scurgerea apelor pluviale (spre strada Canalului executata recent).

◆ Strada Tineretului bretea 3 ax 7-8

Strada prezintă după cum urmează:

- Între Km 0+000 și Km 0+064.23 - partea carosabilă prezintă două benzi de circulație cu lățimea în aliniament de 5.50 m și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Panta partii carosabile este unica 1.5%, conform profilului transversal tip.
- În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.6%, altitudinea maximă a străzii este de 501.39 m la Km 0+002.76, iar cea minimă este de 501.02 m la Km 0+064.23 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 0.37 m. Astfel că, sub raportul declivităților, profilul longitudinal al străzii se prezintă în pantă, asigurând astfel condiții favorabile pentru scurgerea apelor pluviale (spre strada Canalului executată recent).

10. Str. Fabricii 7:

- | | |
|-------------------------------|-----------------------|
| - Suprafata parte carosabila: | S= 368 m ² |
| - Suprafata parcaje: | S= 228 m ² |
| - Latime parte carosabila: | l = 6.00 m |
| - Declivitate minima/maxima: | i= 0.35-0.95 % |
| - Suprafata accese/trotuare: | S= 10 m ² |

Strada prezintă după cum urmează:

- Între Km 0+000.00 și Km 0+060.00 - partea carosabilă prezintă două benzi de circulație cu lățimea în aliniament de 6.00 m, și este încadrată de borduri 20x25 cm așezate pe fundație de beton tip C16/20 cu dimensiunea 30x15 cm (conform profil transversal tip).
- Între Km 0+014.00 și Km 0+060 - pe partea stanga a partii carosabile sunt proiectate 17 locuri de parcare: 15 parcaje cu dimensiunile 2,5x5,0 m si doua pentru persoane cu dizabilitati 2,7 x 5.0 m +1.20 m zona libera.
- Panta partii carosabile si a parcajelor este unica 2.0%, conform profilului transversal tip.
- În profil longitudinal, declivitatea străzii variază între 0.35% și 0.95%, altitudinea minimă a străzii este de 501.81 m la Km 0+013.58, iar cea maximă este de 501.99 m la Km 0+049.52 al traseului, rezultând o diferență de altitudine de 0.18 m, care raportată la lungimea străzii conduce la o declivitate medie de 0.3%. Astfel că, sub raportul declivităților, profilul longitudinal al străzii se prezintă în pantă, asigurând astfel condiții favorabile pentru scurgerea apelor pluviale.
- Accesele la blocul 28 proiectate din pavaj prefabricat din beton forma rectangulara 20x30x6cm (antracit) sunt incadrate de borduri din beton cu secțiunea de 10x15 cm așezate pe fundație de beton C16/20 cu dimensiunea 20x10 cm.

Lungimea totală a strazilor, inclusiv ramificațiile din acestea: 4065.1 m

Partea carosabilă va fi delimitată de borduri din beton prefabricate 20/25 cm iar trotuarele delimitate cu bordură 10/15 cm.

Pe strada Andrei Șaguna se va realiza un zid de sprijin din beton armat cu lungimea de 29 m și înălțimea maximă de 3.20 m.

Pe strada Mihai Viteazul se va realiza un zid din beton armat cu lungimea de 149 m și înălțimea de 3.10 m.

Scurgerea apelor pluviale

Se vor realiza sisteme de colectare a apelor pluviale în functie de situația specifică a fiecărei străzi în parte și în conformitate cu proiectul tehnic.

Semnalizarea rutiera

Pentru reglementarea circulației se vor monta 64 (șaizecișipatru) indicatoare rutiere și se vor executa marcaje – 450 m² - conform plan de situație, tabel centralizator cu indicatoare de circulație (Anexa 1), centralizator marcaje (Anexa 2) și liste de cantități pe obiecte.

7. Cerințe specifice

Executantul trebuie să fie calificat pentru executarea lucrărilor și să aibă capacitatea de a satisface cerințele prezentului Caiet de sarcini, a Proiectului tehnic și a Caietelor de sarcini pe specialități și în conformitate cu standardele în vigoare.

Executantul are responsabilitatea de a executa lucrările conform termenelor și graficelor prezentate în propunerea tehnică și acceptate de beneficiarul lucrării.

Cerințele specifice complete ale lucrărilor sunt prezentate în Volumele 1, 2 și 3. Termenii și condițiile contractului includ și o garanție pentru execuția lucrărilor de minim 60 luni.

7.1. Rezultate ce trebuie obținute de Contractant

Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

- i. Toate lucrările pe discipline realizate pe deplin în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, a proiectului tehnic și a normativelor românești în vigoare
- ii. Deșeurile (primare și secundare) sortate corespunzător și procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate în totalitate;
- iii. Toate documentațiile necesare și care au fost utilizate pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor, așa cum sunt acestea indicate la paragraful de mai jos;
- iv. Perimetrul șantierului de lucru eliberat și curățat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de Contractant pe perioada execuției lucrărilor.
- v. Aducerea terenului la stare inițială.

Documentațiile necesare pentru planificarea execuției, pentru execuția, controlul execuției și finalizarea lucrărilor includ:

- i. Graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric);
- ii. următoarele documentații (semnate de specialiștii atestați în domeniul profesional relevant, atunci când se solicită expres prin legislația în vigoare):
 - a. Planul de control al calității lucrărilor executate în versiunea finală, inclusiv înregistrările de calitate cu caracter general efectuate pe parcursul executării lucrărilor precum și celelalte documentații întocmite conform prescripțiilor tehnice, prin care se atestă calitatea lucrărilor;
 - b. Declarația de conformitate a materialelor și a oricăror documentații relevante solicitate prin legislația în vigoare;
 - c. Rezultatul testelor asupra materialelor prevăzute de legislația în vigoare și/sau prevăzute în proiectul tehnic și/sau solicitate de Inspekția de Stat în Construcții;
 - d. Detalii tehnice de execuție și breviarele de calcul relevante, acolo unde este aplicabil și nu au fost furnizate inițial ca parte a Caietului de Sarcini;
 - e. Copie a jurnalului de șantier semnat în mod corespunzător pe toate paginile.

În cadrul obligațiilor ce îi revin, ofertantul va executa lucrările descrise în cantitățile și potrivit metodelor prevăzute în proiectul tehnic anexat prezentului Caiet de Sarcini cu respectarea normativelor românești în vigoare.

Executarea lucrărilor se va face numai sub conducerea și supravegherea unui personal tehnic de specialitate având o bună pregătire teoretică și practică în domeniul categoriilor de lucrări care intră în componența acestui proiect.

Materialele utilizate la executarea lucrărilor prezentate în documentație trebuie să aibă caracteristicile și toleranțele prevăzute în standardele de stat sau în prescripțiile tehnice ale producătorilor interni și externi, satisfăcând condițiile tehnice cerute prin documentația de proiectare. Înlocuirea unor materiale nu se va putea

face decât cu aprobarea beneficiarului, fără a depăși sumele prevăzute în ofertă, cu respectarea calității. Executantul poate să propună înlocuiri de materiale sau tehnologii noi, numai în cazul în care se obțin reduceri ale termenelor de execuție sau ale prețului, cu păstrarea calității lucrărilor.

Echipamentele și dotările furnizate în baza contractului vor respecta integral cerințele definite prin proiectul tehnic și normativelor românești în vigoare.

Toate produsele, dispozitivele și echipamentele incluse în lucrare vor fi avizate înainte de punerea lor în operă – de către achizitorul Comuna Bod ca autoritate contractantă care își va desemna reprezentant/reprezentanți în acest sens.

În toate situațiile în care, în cuprinsul caietului de sarcini și/sau a proiectului tehnic se va întâlni o denumire de marcă indicată pentru materialele/echipamentele/dotările solicitate, se va avea în vedere că se acceptă orice echivalent, cu condiția respectării specificațiilor tehnice minime solicitate și doar cu acordul Autorității Contractante.

Contractantul trebuie să furnizeze Autorității Contractante toate documentațiile solicitate, inclusiv partea din cartea tehnică a construcției (Secțiunea B) înainte de semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Executantul lucrării va preda beneficiarului, cu ocazia recepției la terminarea lucrărilor, întreaga documentație tehnică și economică care a stat la baza execuției. Recepția lucrărilor se face de către beneficiar, în amplasament definitiv, cu instalațiile în stare de funcționare completă și corectă.

Rezultatele controlului de orice tip (la toate categoriile de lucrări, în orice fază a lucrării), executat de persoane sau organe specializate, abilitate în acest sens, se vor consemna în documente adecvate, cerute prin lege. Acestea se constituie ca piese distincte în dosarul tehnic al instalațiilor. Controlul de calitate poate face obiectul unor recepții preliminare și al recepției finale, pe bază de protocol încheiat între beneficiar și executant.

Documentația privind managementul calității cuprinde cel puțin:

- i. Planul calității;
- ii. Planul de control al calității lucrărilor, verificări și încercări.

7.2. Personalul Contractantului/ Cerințe privind sănătatea și securitatea muncii

Ofertanții vor completa **Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**, prin care să se ateste faptul că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și la protecția muncii, reglementate de legislația în vigoare.

Pe parcursul executării lucrărilor, se vor respecta integral cerințele prevederilor legale aplicabile în materie, precum și cerințele definite prin proiectul tehnic anexat prezentului caiet de sarcini.

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiști atestați care sunt strict necesari pentru execuția lucrărilor de construcții, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor specifice în domeniul din care face parte obiectul. Menționăm faptul că la nominalizarea specialiștilor minimi necesari în execuția contractului de lucrări ofertantul are obligația de a lua în considerare și de a nominaliza toți specialiștii necesari și impusi conform normelor și normativelor tehnice în vigoare în raport cu obiectul lucrărilor de construcții precum și prezentarea modalității de acces la aceștia.

Pentru implementarea în condiții optime a contractului de lucrări, Contractantul are obligația să asigure personal calificat în număr suficient în conformitate cu Programul de execuție al lucrărilor propus, ținând cont de categoriile de lucrări ce fac obiectul prezentei proceduri de achiziție, în scopul asigurării calității lucrărilor care se vor executa și în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor în conformitate cu prevederile Legii 10/1995, a calității în construcții, republicată și a altor legi incidente. Pentru asigurarea calității lucrărilor care fac obiectul prezentei proceduri se solicită ca cerința minimă, asigurarea de către contractant a personalului minim de specialitate.

În acest sens se va prezenta lista nominală cu personalul de specialitate după cum urmează:

1. Responsabil de contract / Manager de contract - studii absolvite cu diploma de licență, diploma de absolvire sau echivalent în domeniul inginerie civilă/arhitectură.

Contractantul va numi un reprezentant care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă la nivel de contract ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului și identificarea în contract. Reprezentantul Contractantului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului. Sarcinile sale sunt:

- să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește implementarea contractului și desfășurarea activităților din cadrul acestuia;
- gestionează, coordonează și programează toate activitățile Contractantului la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate;
- asigură toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității conform reglementărilor în materie;
- gestionează relația dintre Contractant și subcontractorii acestuia;
- gestionează și raportează dacă execuția lucrărilor se realizează cu respectarea clauzelor contractuale și a conținutului Caietului de Sarcini.

2. Șef de Șantier inginer constructor - persoana cu studii superioare în domeniul construcțiilor absolvite cu diplomă recunoscută de Ministerul Educației sau echivalent.

Pentru activitățile ce se desfășoară pe șantier, Contractantul va numi un Șef de șantier/Responsabil de șantier care va relaționa direct cu personalul Autorității Contractante responsabil de executarea Contractului. Acesta este responsabil de organizarea și supravegherea tuturor activităților realizate de Contractant pe șantier din partea Contractantului. Șeful de șantier trebuie să fie permanent prezent pe șantier când se realizează activități și trebuie să poată informa reprezentantul Autorității Contractante în orice moment despre situația de pe șantier. În cazul în care șeful de șantier nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu acceptul prealabil al Autorității Contractante.

Principalele sarcini ale Șefului de șantier în cadrul Contractului sunt:

- să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește activitățile de pe șantier;
- să fie responsabil de gestionarea tehnică și operațională a activităților de pe șantier, împreună cu aspectele organizaționale;
- să contribuie cu experiența sa tehnică prin prezentarea de propuneri potrivite ori de câte ori este necesar pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor;
- să gestioneze și să supravegheze toate activitățile desfășurate pe șantier;
- să fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier;
- să actualizeze toate documentațiile necesare execuției lucrărilor, inclusiv cartea tehnică a construcției;
- să actualizeze calendarul de desfășurare a activităților și jurnalul de șantier;
- să gestioneze implementarea planurilor de control al calității pentru toate lucrările din șantier;
- să fie responsabil de toate aspectele privind sănătatea și de siguranță ale personalului Contractantului de pe șantier;
- să fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrărilor în conformitate cu cerințele contractuale.

Pe durata execuției lucrărilor, Șeful de șantier trebuie să prezinte reprezentantului Autorității Contractante, la un interval de 2(două) săptămâni un raport care să:

- descrie progresele realizate;
- identifice rezultatele intermediare obținute (stadiul lucrărilor și documentația asociată);
- prezinte problemele întâlnite și acțiunile corective întreprinse;
- prezinte planificarea pe termen scurt și să evidențieze modificările în raport cu planificarea anterioară pentru activitatea din șantier.

3. Responsabili tehnici cu execuția lucrărilor (RTE) - autorizați conform prevederilor legale în vigoare pentru toate domeniile care fac obiectul viitorului contract.

Potrivit art. 50, 51 și 52 din Ordinul ministrului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 1895/2016, responsabilii tehnici cu execuția autorizați răspund, conform atribuțiilor ce le revin, pentru:

- realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor de construcții pentru care sunt angajați, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzut în proiecte, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în construcții în vigoare la momentul execuției lucrărilor;
- viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de execuție în vigoare la data realizării ei.

Responsabilii tehnici cu execuția lucrărilor de construcții, în exercitarea dreptului de practică, trebuie:

- să permită execuția lucrărilor de construcții numai pe baza proiectelor și detaliilor de execuție verificate de specialiști verficatori de proiecte atestați;
- să verifice și să avizeze fișele și proiectele tehnologice, procedurile de realizare a lucrărilor, planurile de verificare a execuției, proiectele de organizare a execuției lucrărilor, precum și programele de realizare a construcțiilor, referitor la lucrările aferente exigențelor esențiale;
- să pună la dispoziția autorităților de reglementare și/sau de control în construcții, la solicitarea acestora, documentele întocmite în exercitarea obligațiilor ce le revin;
- să întocmească și să țină la zi registrul electronic de evidență a activității pentru lucrările de construcții pe care le coordonează tehnic și de care răspund, conform modelului din anexa nr. 6;
- să se supună procedurii de supraveghere a activității persoanelor autorizate;
- să se supună prevederilor legale privind perfecționarea profesională continuă a specialiștilor în construcții, pentru domeniile pentru care este autorizat;
- să mențină, pe toată durata de valabilitate a autorizației, condițiile care au stat la baza autorizării în ceea ce privește deținerea unei legitimații valabile de electrician autorizat sau de instalator de gaze autorizat, emisă de autoritatea de reglementare în domeniu,

Personalul Contractantului care desfășoară activități pe șantier trebuie să aplice toate regulamentele generale și specifice precum și orice alte reguli, regulamente, ghiduri și practici pertinente comunicate de Autoritatea Contractantă.

Contractantul trebuie să se asigure și să demonstreze că personalul care desfășoară activități pe șantier:

- i. are toate abilitățile și competențele pentru execuția lucrărilor preconizate;
- ii. este sănătos și în formă pentru execuția lucrărilor preconizate.

Personalul Contractantului care operează pe șantier trebuie să fie ușor de recunoscut și este obligat să poarte haine cu sigla Contractantului.

7.3. Modificări tehnice

Contractantul execută lucrările descrise cu respectarea în totalitate a cerințelor din Caietul de sarcini, din proiectul tehnic și conform normativelor românești în vigoare. De regulă și din principiu, pe perioada execuției lucrărilor nu este permisă nicio modificare tehnică (modificare sau adăugare) a documentației de proiectare. Modificările vor fi realizate numai cu acordul Autorității Contractante și numai în cazul în care nu sunt substanțiale, în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr.98/2016.

7.4. Managementul calității și managementul documentelor

1. Planul calității

Contractantul va executa toate activitățile din cadrul Contractului în conformitate cu Planul calității, care trebuie redactat în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent și cu respectarea instrucțiunilor standardului SR ISO 10005:2007 "Linii directoare pentru planurile calității" și în conformitate cu reglementările în materie de sistem de management al calității în construcție (inclusiv, dar fără a se limita la conținutul Anexei

2 din HG 766/1997, cu modificările și completările ulterioare).

Acesta trebuie să cuprindă toate cerințele privind execuția lucrărilor din prezentul Caiet de sarcini. În consecință, Planul calității nu trebuie să fie generic ci specific pentru acest Contract și pentru lucrările ce sunt incluse în Contract.

Cu luarea în considerare a prevederilor art 23-25 din Regulamentul privind conducerea și asigurarea calității în construcții, Anexa nr.2 la HG nr.766/1997, Planul calității redactat de Contractant trebuie:

- i. să descrie cum va aplica Contractantul în cadrul Contractului sistemul de management al calității în construcții în așa fel încât să îndeplinească cerințele tehnice și contractuale precum și reglementările, standardele și normele aplicabile;
- ii. să demonstreze Autorității Contractante cum va îndeplini Contractantul cerințele privind calitatea incluse în Caietul de sarcini și în reglementările ce guvernează calitatea în execuția lucrărilor în construcții;
- iii. să descrie modul în care vor fi organizate și gestionate activitățile în cadrul Contractului pentru a îndeplini cerințele;
- iv. să fie conform cu toate datele de intrare furnizate de Autoritatea Contractantă prin această Documentație de Atribuire.

Planul calității trebuie să includă cel puțin:

- i. Descrierea structurii organizaționale a Contractantului și identificarea funcțiilor și responsabilităților personalului implicat direct în executarea contractului;
- ii. Modul de gestionare/management al datelor de intrare și managementul documentelor în cadrul Contractului;
- iii. Resursele disponibile pentru executarea contractului, respectiv forța de muncă, materiale și infrastructură;
- iv. Modalitatea de comunicare cu Autoritatea Contractantă;
- v. Modalitatea de control și gestionare a neconformităților care ar putea apărea pe perioada execuției lucrărilor.

Planul calității elaborat de Contractant se pune la dispoziția Autorității Contractante la ședința de demarare a activităților în Contract. Acesta va fi aprobat sau va fi returnat cu comentarii de către Autoritatea Contractantă în termen de 10 zile de la emiterea de către Contractant.

Pe durata executării Contractului, Planul calității se actualizează ori de câte ori se consideră necesar și/sau la solicitarea Autorității Contractante.

2. Planurile de control a calității

Pentru fiecare activitate din cadrul Contractului (sau pentru fiecare etapă a lucrărilor), Contractantul trebuie să prezinte spre aprobare cu cel puțin 10 zile înainte de începerea acesteia un plan de control al calității executării lucrărilor.

Contractantul prezintă în cadrul ședinței de demarare a activităților în Contract, un Plan general de control al calității lucrărilor executate. Acest plan trebuie să acopere toate activitățile/etapele subsecvente pentru care vor fi organizate lucrări pe șantier și să identifice Planurile de control a calității aferente diferitelor activități/etape specifice ale lucrărilor. Planul general de control al calității lucrărilor va fi aprobat sau va fi returnat cu comentarii de către Autoritatea Contractantă în termen de 10 zile de la emiterea de către Contractant.

Planul de control al calității va conține, acolo unde este aplicabil, cel puțin următoarele:

- i. Descrierea sarcinilor planificate și lista etapelor de execuție pentru realizarea activității;
- ii. Responsabilitățile pentru execuția, gestionarea și controlul activității;
- iii. Trimiteri la specificațiile tehnice, desenele, procedurile referitoare la execuția, controlul și acceptarea activității;
- iv. Integrarea documentației de certificare (procese verbale/minute, inspecții sau rapoarte de testare, certificate etc.) prevăzută pentru activitate;
- v. Documentația finală a activității urmată de închiderea Planului de control al calității.

Contractantul trebuie să ofere Autorității Contractante posibilitatea de a participa la execuția oricărei activități/etape la fiecare etapă a Planului de control al calității aferent și să verifice conformitatea execuției și a controalelor cu Planul de control al calității.

În acest sens Autoritatea Contractantă va indica:

- i. activitățile la care intenționează să participe în mod special;
- ii. activitățile care nu trebuie să fie începute fără prezența reprezentantului Autorității Contractante.

Contractantul va comunica datele acestor activități cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de a realiza activitatea respectivă.

3. Managementul documentelor

Fiecare document emis de către Contractant trebuie să poarte un cod unic de referință – numărul contractului-sub formă de număr de identificare alocat de Contractant. Numărul de identificare al fiecărui document emis de Contractant trebuie să fie menționat pe fiecare pagină a respectivului document.

Toate documentele (scrise sau desenate) prezentate de Contractant Autorității Contractante trebuie să fie în limba română, cu excepția cazului în care Autoritatea Contractantă prevede altfel. Toți parametrii din cadrul documentelor trebuie să fie exprimați în unități din Sistemul internațional de unități. Acolo unde este cazul, fotografiile digitale trebuie furnizate în format JPG.

Contractantul va furniza două exemplare tipărite și două copii pe suport electronic (DVD sau memorie USB) a documentelor ce rezultă pe toată durata de execuție a Contractului.

În plus față de cele de mai sus, toate documentele aferente realizării detaliilor de execuție – acolo unde este aplicabil - trebuie furnizate de către Contractant și într-un format Adobe Acrobat (pdf), fie direct din fișierele native sau copie scanată a originalelor. Contractantul va furniza fișierele native sau sursă ale tuturor documentelor tehnice și ale Contractului.

Contractantul va transmite spre aprobare inițială orice abatere de la cerințele privind managementul documentelor. Autoritatea Contractantă poate accepta abaterea sau poate solicita Contractantului să realizeze modificări suplimentare înainte de a o accepta.

4. Cerințe specifice de managementul Contractului

a. Gestionarea relației dintre Autoritatea Contractantă și Contractant

Autoritatea Contractantă va nominaliza o persoană ce va comunica cu Contractantul pe perioada derulării Contractului. Activitățile care fac obiectul prezentului contract sunt supuse supravegherii/controlului Inspectoratului de Stat în Construcții, care va efectua inspecții la fața locului asupra lucrărilor și a documentelor relevante.

Autoritatea Contractantă va desemna, pentru lucrările ce fac obiectul prezentului contract, un diriginte de șantier, urmand a demara o procedura de achizitie pentru aceste servicii dupa incheierea prezentei proceduri. Acesta lucrează independent și reprezintă Autoritatea Contractantă în legătură cu aspectele tehnice ale Contractului.

b. Planificarea activităților în cadrul Contractului

Contractantul va furniza Autorității Contractante în cadrul ședinței de demarare a activităților în Contract un plan detaliat de execuție a tuturor activităților din Contract. Acesta va fi aprobat sau va fi returnat cu comentarii de către Autoritatea Contractantă în termen de 5 zile lucrătoare de la emiterea de către Contractant. Durata totală a planului detaliat de execuție nu trebuie să depășească 24 luni așa cum este prevăzut în Contract.

c. Ședința de demarare a activităților în Contract

Procesul verbal de demarare a activităților în Contract se întocmește imediat după această întâlnire și este semnată de ambele părți. În cadrul ședinței de demarare a activităților în Contract Contractantul furnizează Autorității Contractante următoarele documente:

- i. Planul detaliat de execuție a tuturor activităților din Contract;
- ii. Planul calității;
- iii. Planul general de control al calității;
- iv. Planul de securitate și sănătate al Contractantului și Subcontractanților, care integrează toate cerințele din Planul de securitate și coordonare.

d. Începerea activităților pe șantier

În momentul în care Contractantul a furnizat Autorității Contractante toate documentele precizate mai sus, iar Autoritatea Contractantă le-a aprobat fără observații, se poate realiza organizarea de șantier.

Această întâlnire va avea loc la amplasamentul rezervat pentru organizarea de șantier înainte de începerea oricărei activități pe șantier și va include predarea amplasamentului rezervat pentru organizarea de șantier și a facilităților acestuia către Contractant.

Procesul verbal de predare a amplasamentului se emite imediat după terminarea întâlnirii și se semnează de ambele părți.

Lucrările pot începe efectiv doar după ce:

- i. Planurile de control a calității și procedurile de executare a lucrărilor sunt furnizate și aprobate fără observații de Autoritatea Contractantă;
- ii. au fost obținute toate autorizațiile necesare.
- iii. a fost emis Ordinul de începere a lucrărilor.

e. Raportarea în cadrul contractului și desfășurarea ședințelor de monitorizare a progresului activităților

Pe durata desfășurării activităților pe șantier, se vor organiza întâlniri săptămânale la care participă reprezentanți ai Autorității Contractante și ai Contractantului.

Pentru fiecare întâlnire Contractantul va întocmi un proces verbal/o minută ce trebuie agreată de toate părțile implicate.

f. Testarea tehnică a lucrărilor

Lucrările ce fac obiectul prezentului Contract și materialele utilizate pentru realizarea acestora sunt supuse testării tehnice în timpul și la finalizarea lucrărilor de către o terță parte numită Persoana care realizează testările tehnice. Contractantul va furniza, pe propria cheltuială, suportul complet (personal, utilaje, echipamente și materiale) pentru activitățile solicitate de Persoana care realizează testările tehnice.

Aceste activități includ toate controalele și verificările care sunt solicitate prin lege, precum și cele care ar putea fi solicitate suplimentar de Persoana care realizează testările tehnice (de exemplu: verificarea joncțiunilor dintre clădiri, a îmbinărilor dintre structura existentă și noua structură).

g. Finalizarea lucrărilor și recepția la terminarea lucrărilor

Atunci când Contractantul consideră că a finalizat toate lucrările de șantier prevăzute de Contract, va notifica Autoritatea Contractantă care va verifica îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

După terminarea verificărilor menționate anterior, Autoritatea Contractantă și Contractantul vor semna Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG 273/1994, cu modificările și completările ulterioare (HG 343/2017):

1. Autoritatea Contractantă recepționează lucrările la finalizarea acestora, după verificarea că toate rezultatele Contractului au fost obținute de Contractant și aprobate de Autoritatea Contractantă și după ce Persoana care realizează testările tehnice emite certificatul de conformitate final fără observații;
2. Autoritatea Contractantă efectuează recepția finală a lucrărilor, după îndeplinirea condițiilor și încheierea perioadei de garanție prevăzută în Contract.

Semnarea Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și a Procesului verbal de recepție finală a lucrărilor de Autoritatea Contractantă nu îl exonerează pe Contractant de orice obligație contractuală sau legală referitoare la garanția produselor, lucrărilor și a materialelor sau la orice defect a produselor, lucrărilor sau materialelor.

8. Subcontractarea

Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului

Ofertantul are obligația de a preciza partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Totodată, trebuie menționat faptul că, subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz

în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire.

Contractantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării lucrărilor fără acordul scris al Autorității Contractante.

Solicitarea pentru autorizarea unui subcontractant trebuie să fie transmisă Autorității Contractante cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea lucrărilor de către subcontractant.

Solicitarea trebuie transmisă Autorității Contractante împreună cu:

- i. documentele care descriu activitățile subcontractate, calendarul de execuție și valoarea acestora;
- ii. documentele care demonstrează capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului de a executa lucrările subcontractate în conformitate cu cerințele Autorității Contractante;
- iii. documentele care atestă numărul personalului subcontractantului și calificările acestora;
- iv. descrierea sistemului de management al calității pe care subcontractantul îl va aplica pe perioada executării lucrărilor subcontractate.

Autoritatea Contractantă poate refuza autorizarea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate.

În situația în care Subcontractantul nu aplică un sistem de management al calității corespunzător, atunci această situație poate fi acoperită de sistemul de management al calității implementat de Contractant.

Chiar și atunci când Autoritatea Contractantă autorizează un subcontractant, Contractantul este responsabil pentru toate obligațiile sale contractuale și este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a Contractului și rămâne singurul răspunzător în fața Autorității Contractante.

Este responsabilitatea Contractantului să îi determine pe Subcontractanți să adere la toate prevederile contractuale.

9. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul este responsabil pentru realizarea activităților în conformitate cu documentația tehnică și implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu regulile și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene.

În realizarea activităților sale din cadrul contractului, Contractantul trebuie să aibă în vedere:

- i. informațiile aplicabile realizării lucrărilor în general (astfel cum sunt descrise în acest Caiet de sarcini, precum și în legislația aplicabilă;
- ii. regulile aplicabile în mod specific realizării de lucrări a căror execuție face obiectul Contractului ce va rezulta din prezenta procedură de atribuire.

Prin depunerea unei Oferte ca răspuns la cerințele din prezentul Caiet de sarcini, se prezumă că Contractantul, are cunoștințe și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și că le-a luat în considerare la momentul depunerii Ofertei sale pentru atribuirea Contractului.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea Contractantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea și Dirigintele de șantier cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii Ofertei, se consideră că regula respectivă este automat înlocuită de noile prevederi în vigoare conform legii și că Ofertantul/Contractantul are cunoștință de aceste schimbări și le-a avut în vedere la depunerea Ofertei sale în baza acestui Caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță. Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu Autoritatea Contractantă, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea Contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

10. Responsabilitățile Contractantului

10.1. Responsabilitățile cu caracter general

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitățile Contractantului sunt:

- i. Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă;
- ii. Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru executarea lucrărilor;
- iii. Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Autorității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
- iv. Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplină înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante;
- v. Propunerea spre aprobare către Autoritatea Contractantă, a unui grafic de execuție, incluzând datele de finalizare a fiecărei activități;
- vi. Asigurarea unui grad de flexibilitate în executarea lucrărilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante, la orice moment în derularea Contractului;
- vii. Executarea și documentarea corespunzătoare a tuturor schimbărilor (Modificări) solicitate de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului;
- viii. Prezentarea unei situații de plată, individual pentru fiecare activitate în parte și per total, indicând progresul activităților sale, lucrările executate, detaliind în mod separat lucrările executate și costurile cu diverse taxe, dacă e cazul, achitate în numele și pentru Autoritatea Contractantă. Situațiile de plată trebuie să includă originalele documentației doveditoare, conform cu legislația în vigoare, de plata de taxe, onorarii etc. în numele și pentru Autoritatea Contractantă acolo unde este cazul;
- ix. Acceptarea realizării de verificări de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea la cerere a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;
- x. Cooperarea și punerea la dispoziția Autorității Contractante a tuturor informațiilor privind Planul operațional de securitate și luarea măsurilor necesare în vederea conformării la acest plan;
- xi. Efectuarea de vizite comune pe șantier împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante pe probleme de securitate și sănătate, înainte de a-și redacta planul propriu de securitate;
- xii. Stabilirea împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Autorității pe probleme de securitate și sănătate a obligațiilor privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier etc.;
- xiii. Elaborarea și transmiterea către Autoritatea Contractantă de rapoarte de progres zilnice, săptămânale și lunare;
- xiv. Participare la întâlniri de progres săptămânale, pe șantier, împreună cu Dirigintele de șantier și reprezentanți împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz).

Contractantul va fi responsabil față de Autoritatea Contractantă că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezentul Caiet de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale Autorității Contractante), referitoare la execuția de lucrări în cadrul Contractului.

Contractorul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplină înțelegere a complexității legate de derularea Contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:

- i. Contractantul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
- ii. Contractantul este responsabil pentru întreaga coordonare a activităților ce reprezintă obiectul Contractului, sub supravegherea Dirigintelui de șantier și a reprezentanților împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz);
- iii. Contractantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul Contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini și ale proiectului tehnic, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Contractantul are obligația de a se supune verificărilor de către Autoritatea Contractantă (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente Contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere orice și toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.

Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a situațiilor de plată sau a oricăror documente emise de Contractant și/sau certificări efectuate de către Dirigințele de șantier (de exemplu a situațiilor de plată executate întocmite de Contractant) nu îl eliberează pe acesta de obligațiile și responsabilitățile sale menționate în acest Caiet de sarcini și/sau menționate în Contract.

Contractantul este responsabil a se asigura că pe toată perioada de execuție a activităților pe șantier ia toate măsurile necesare pentru a împiedica o eventuală poluare a mediului înconjurător. Contractantul este obligat să acorde o atenție specială combustibililor și oricăror substanțe ce intră în categoria substanțelor periculoase în vederea gestionării în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Contractantul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta șantierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase. Stocarea temporară a oricăror materiale sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile din autorizația de mediu ce va fi emisă de către autoritatea competentă.

În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuala contaminare a factorilor de mediu, Contractantul este responsabil de a informa imediat/urgent Dirigințele de șantier și reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante despre situația apărută și de a documenta printr-un raport cauzele care au condus la situația creată.

Contractantul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuiala sa, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale aflate în interdependență cu specificul șantierului.

Contractantul este responsabil de prezentarea unei situații de plată pentru activitatea de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție și în baza listelor de cantități de lucrări.

Contractantul va verifica și confirma către Dirigințele de șantier îndeplinirea tuturor condițiilor necesare pentru lansarea execuției lucrărilor și va solicita aprobarea începerii lucrărilor de la Autoritatea Contractantă în baza acestei verificări (prin intermediul Dirigințului de șantier). Dirigințele de șantier va transmite către Contractant notificarea începerii lucrărilor în baza aprobării Autorității Contractante.

Unde este posibil, Contractantul va propune către Dirigințele de șantier optimizări în ceea ce privește graficul de execuție a lucrărilor, listele de cantități de lucrări etc., astfel încât să se asigure derularea cu succes și în termen a execuției de lucrări.

Contractantul își va îndeplini toate obligațiile sale care decurg din acest Caiet de sarcini, dar și din întreaga documentație de execuție aferentă Contractului prin orice metodă legală, incluzând fără limitare indicațiile Dirigințului de șantier, participarea la ședințe de șantier, prezența la fazele determinante și orice alte cazuri în care este necesară sau obligatorie prezența sa, efectuarea de verificări, prezentarea de rapoarte și notificări către Dirigințele de șantier și/sau Autoritatea Contractantă și în general prin orice metodă general acceptată conform statutelor profesionale sau prevederilor din acest Caiet de sarcini, Contract sau restul documentației de execuție.

Contractantul va asigura execuția la timp și va notifica Dirigințele de șantier în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale.

Contractantul va verifica lucrările și va notifica Dirigințele de șantier privind îndeplinirea tuturor condițiilor pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, respectiv a recepției finale a lucrărilor, va fi prezent și va documenta aceste recepții de lucrări. Contractantul va notifica aceste momente cu cel puțin 3 zile

lucrătoare înainte, astfel încât să se poată asigura prezenta Autorității Contractante și a reprezentanților autorităților competente.

Contractantul va efectua măsurătorile de cantități de lucrări, astfel cum vor fi executate conform cu prevederile legale și contractuale relevante și va include lucrările executate în situații de plată întocmite conform cerințelor Autorității Contractante. Contractantul va depune situațiile de plată în vederea vizării de către Dirigintele de șantier, care va verifica și certifica conformitatea cu realitatea, va verifica corespondența cu estimările inițiale, graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), metoda tehnică etc. și le va propune Autorității Contractante spre aprobare.

Aprobarea folosirii unui Subcontractant nu exonerează Contractantul de răspunderea sa față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea lucrărilor de execuție.

Aceste obligații generale ale Contractantului trebuie considerate ca fiind aplicabile tuturor lucrărilor efectuate de acesta și vor completa prevederile specifice aplicabile diferitelor tipuri de lucrări acolo unde este cazul.

Contractantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

10.2. Responsabilități referitoare la realizarea efectivă a lucrărilor în cadrul Contractului

Contractantul este responsabil să pună în operă documentația tehnică pusă la dispoziției de Autoritatea Contractantă. Totodată este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare/modificări din partea Autorității Contractante pe perioada derulării Contractului.

Activitățile solicitate descrise în documentația de atribuire și responsabilitățile Contractantului asociate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a Contractului ce rezultă din această procedură.

10.3. Responsabilități asociate lucrărilor pregătitoare

Lucrările pregătitoare includ:

- i. Îndeplinirea obligațiilor pentru începerea și derularea execuției de către Contractant;
- ii. Pregătirea pentru execuția de lucrări;
- iii. Organizarea de șantier a Contractantului.

În scopul realizării activităților ce țin de etapa pregătitoare a execuției lucrărilor, Contractantul trebuie:

- i. Să asigure îndeplinirea tuturor obligațiilor legate de realizarea lucrărilor pregătitoare, care îi revin din documentația tehnică, din prezentul Caiet de sarcini și din prevederile stabilite în Contract;
- ii. Să asigure îndeplinirea obligațiilor referitoare la întâlniri/întâlniri înainte de demararea activității pe șantier:
 - a. Coordonarea cu Dirigintele de șantier, Autoritatea Contractantă, autorități competente în vederea bunei desfășurări a activității, inclusiv în ce privește vizitele, participarea sa la diferitele întâlniri legate de execuție, inspecții etc. legate de execuția de lucrări în conformitate cu Contractul;
 - b. După emiterea notificării Autorității Contractante privind data de începere a execuției lucrărilor și înainte de demararea activităților pe șantier, Contractantul poate solicita următoarele tipuri de întâlniri:
 - Întâlnire/i cu reprezentantul Autorității Contractante sau alte părți implicate dacă este necesar să se definească toate problemele operaționale precum accesul pe șantier, procedura de înregistrare în registrul Autorității Contractante, orele de lucru, permisele de muncă, constrângerile specifice ale șantierului și alte eventuale probleme.
- iii. Să întocmească și să depună Planul Calității;
- iv. Să întocmească și să depună planul detaliat de securitate și sănătate în muncă și să respecte obligațiile referitoare la implementarea acestuia;
- v. Să aducă la cunoștință întregului personal (inclusiv personalul subcontractorilor) planul detaliat de securitate și sănătate în muncă și să asigure instruirea acestuia în acest domeniu în conformitate cu prevederile legale;

- vi. Să întocmească și să depună Planul de management al deșeurilor (inclusiv valorificare, reciclare, dacă este cazul);
- vii. Să întocmească și să depună Graficul de Execuție a lucrărilor. Forma și detaliul programului vor fi suficiente pentru a demonstra planificarea modului de execuție și finalizare a lucrărilor în cadrul termenului solicitat de către Autoritatea Contractantă. Graficul de execuție va stabili: date de referință pentru achiziționarea materialelor și a echipamentelor necesare pentru execuția lucrărilor, ordinea de execuție a lucrărilor, fazele determinante, resursele de personal și echipamentele asociate fiecărei activități etc..

Personalul implicat în activitățile de teren va trebui de asemenea să se supună unei proceduri referitoare la siguranța pe amplasament.

10.4. Responsabilități asociate pregătirii șantierului

Pregătirea șantierului implică cel puțin următoarele activități înainte de demararea efectivă a lucrărilor de către Contractant:

- i. Verificarea coordonatelor topografice ale șantierului;
- ii. Identificarea tuturor instalațiilor/structurilor existente pe șantier, în special a instalațiilor subterane și marcarea clară a poziției acestora;
- iii. Măsurători pentru verificarea nivelului de gaz exploziv pe șantier anterior începerii execuției și pe întreaga durată de execuție.

Trebuie determinată prezența gazelor explozive în structurile șantierului, în subsol și respectiv în aer. Aceste măsurători trebuie făcute cu dispozitive de măsurare adecvate/omologate, capabile să detecteze și să indice concentrațiile gazelor combustibile până la Limita inferioară de Explozie (LIE).

10.5. Responsabilități asociate organizării de șantier a Contractantului

Contractantul este răspunzător pentru toate amenajările necesare, inclusiv infrastructura necesară, forța de muncă precum și pentru efectuarea activităților de instalare a echipamentelor necesare, întreținerea lor, funcționarea lor și dezasamblarea lor la finalul activităților precum și readucerea lor la starea inițială.

10.6. Responsabilități legate de punerea în operă a documentației tehnice

Contractantul are următoarele responsabilități pe perioada transpunerii documentației tehnice pe șantier:

- i. sesizarea Autorității Contractante asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiectul tehnic, în vederea soluționării;
- ii. asigurarea nivelului de calitate stabilit prin documentația tehnică, realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
- iii. convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora;
- iv. soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante;
- v. utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeele prevăzute în documentația tehnică, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor;
- vi. înlocuirea produselor/echipamentelor și a procedeele prevăzute în documentația tehnică doar cu altele care îndeplinesc condițiile precizate în documentație și numai pe baza soluțiilor stabilite de Proiectant cu acordul Autorității Contractante;
- vii. respectarea documentației tehnice (proiect și a detaliilor de execuție) pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- viii. propunerea spre recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care s-au completat documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- ix. aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- x. remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită prin Contract;
- xi. readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor.

10.7. Responsabilități legate de controlul calității lucrărilor executate

Este responsabilitatea Contractantului să asigure implementarea cerințelor specificate în documentația tehnică

în condiții de calitate stabilite prin intermediul acestora și prin asigurarea de către Contractant a personalului calificat și a dotărilor necesare executării activității în baza propriului sistem de management al calității.

Prioritatea pentru documentele de referință utilizate în activitatea Autorității Contractante este:

- Standarde naționale românești și/sau care transpun standardele Europene și internaționale sau echivalent (SR EN ISO);
- Standarde, specificații, proceduri interne Autorității Contractante.

În cadrul Contractului activitatea de control al calității trebuie abordată de Contractant de o manieră care să demonstreze în orice moment trasabilitatea executării lucrării de construcție în conformitate cu cerințele documentației tehnice pusă la dispoziția Contractantului de către Autoritatea Contractantă.

Elaborarea Planului Calității specific pentru realizarea lucrărilor de construcție este obligatorie. Acesta va include de asemenea, Planul de Inspecție și Testări, pentru toate lucrările ce urmează a fi executate.

Toate cerințele aplicabile Contractantului se aplică obligatoriu subcontractorilor și furnizorilor de echipamente/servicii ai acestuia. Contractantul trebuie să se asigure ca toți subcontractorii și/sau furnizorii, înțeleg, în totalitate, toate cerințele de control al calității înainte ca aceștia să înceapă lucrul.

Contractantul lucrărilor va întocmi Cartea Tehnică a Construcției în conformitate cu legislația în vigoare.

10.8. Responsabilități legate de securitatea și sănătatea în muncă pe durata execuției lucrărilor pe șantier

Contractantul va respecta cerințele minime privind securitatea și sănătatea în muncă cu luarea în considerare a prevederilor HG nr. 300/2006 cu modificările și completările ulterioare.

11. Modalitatea de elaborare și prezentare a ofertei

11.1. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor din documentația de atribuire. Ofertanții au obligația de a elabora propunerea tehnică având în vedere respectării specificațiilor prevăzute în caietele de sarcini și în proiectul tehnic și în conformitate cu normativele românești în vigoare prezentându-se și completându-se toate cerințele solicitate.

În acest scop, propunerea tehnică prezentată va fi realizată conform indicațiilor cuprinse în **Formularul 2**. Neîndeplinirea oricărei cerințe din documentația de atribuire conduce la declararea ofertei ca neconformă.

11.2. Propunerea financiară

Propunerea financiară se va elabora conform **Formularului 3**. Prețul ofertei va fi prezentat în lei, valoarea estimată maximă alocată acestui contract este de 11.359.524,94 lei (fără TVA). Formularele menționate, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării. În cazul în care oferta financiară nu respectă în totalitate listele de cantități de lucrări și specificațiile tehnice prevăzute de proiectant, respectiv modifică prin diminuare, mărire sau neofertare cantitatea de lucrări aferentă articolelor de deviz, **oferta se consideră neconformă**. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică. Prețul contractului rămâne ferm în lei pe toată durata de îndeplinire a acestuia. Execuția lucrărilor suplimentare dovedite ca fiind necesare pentru finalizarea contractului se vor face după aprobarea/avizarea în prealabil de către Autoritatea contractantă. În cazul unei oferte comune, propunerea financiară va fi semnată de liderul asociației precum și de toți ceilalți membri ai asocierii sau de liderul asociației în condițiile prezentării de mandat expres de împuternicire din partea celorlalți asociați.

12. Criteriul de atribuire

În conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016 și art. 139 din H.G. nr. 395/2016, autoritatea contractantă va atribui contractul pe baza criteriul de atribuire: **Cel mai bun raport calitate-preț**.

1. Componenta financiară - Prețul ofertei: 70 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:

a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel:

$$P(n) = (\text{Preț minim oferit} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$$

2. Componenta tehnică – perioada de garanție acordată lucrării: 30 puncte.

Termenul minim de garanție acceptat este de 60 de luni.

Ofertele care cuprind o perioadă de garanție sub 60 luni vor fi considerate neconforme.

Punctajul de acordă astfel:

- Pentru ofertele cu garanția minimă acceptată de 60 de luni de la data recepției la terminarea lucrărilor, punctajul acordat este 0 (zero) puncte.
- Pentru oferta cu cel mai mare termen de garanție se acordă 30 puncte.
- Pentru celelalte oferte, punctajul se acorda astfel:
 - o $P2(n) = (G_n / G_{\max}) \times 30$ puncte, unde:
 - o $G_{\max}$ = garanția maximă (în luni);
 - o G_n = garanția (în luni) din oferta n.

Ofertele care prezintă garanție peste 120 luni nu se punctează în plus.

Ofertanții vor depune în Anexa la Formularul de propunere tehnică: Declarația privind perioada de garanție acordată lucrărilor, iar în Memoriul tehnic justificativ precizat în Formularul de propunere tehnică se va descrie modul în care planul de management al calității va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea unei abordări generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului, inclusive descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor, precum și materialele pe care le va pune în opera, astfel încât ofertarea unei garanții extinse a lucrărilor să nu fie făcută doar la nivel declarativ. În cazul în care din planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor pe perioada de garanție extinsă acordată, reiese că garanția nu se aplică pentru toate tipurile de categorii de lucrări aferente acestei proceduri de achiziție publică, ofertanții vor primi punctajul minim (respectiv 0 puncte), întrucât se considera că perioada de garanție extinsă este realizată doar la nivel declarativ.

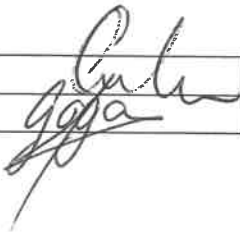
În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj în urma aplicării algoritmului de calcul și se află pe primul loc, clasamentul se va stabili în ordinea descrescătoare a punctajului obținut pentru componenta financiară (având ponderea cea mai mare) iar oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe poziția 1 din clasamentul astfel refăcut.

În cazul în care, prin aplicarea acestui sistem vor rezulta în continuare două sau mai multe oferte care se clasează pe locul 1, autoritatea contractantă va reface clasamentul luând considerare ordinea descrescătoare a punctajului obținut de ofertele în discuție pentru factorul de evaluare următor (în ordinea factorilor de evaluare stabiliți în documentația de atribuire, dar cu precizarea că factorii având ponderile cele mai mari vor fi luați în considerare primii).

Acest sistem urmează să fie aplicat ori de câte ori este necesar până la realizarea departajării ofertelor pe poziții distincte în clasament, luându-se în considerare punctajul obținut pentru factorul de evaluare subsecvent (următorul factor de evaluare a propunerii tehnice conform celor antemenționate).

Oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe locul 1 din clasamentul refăcut potrivit acestor reguli.

În situația în care prin aplicarea acestui sistem se ajunge la epuizarea factorilor de evaluare ai propunerii tehnice fără însă să se fi obținut o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea de clarificări prin intermediul SEAP, în vederea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț), până la momentul în care se va realiza departajarea ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Verificat	Maria-Daniela GAVRILOIU	Administrator Public	
Întocmit	Kinga-Izabella GOGA	Consilier Achiziții Publice	

Auexa 1 la Caietul
de sarcini nr. 31769/09.12.2024

Anexa 1: TABEL CENTRALIZATOR CU INDICATOARE DE CIRCULAȚIE PROPUSE

Nr. crt.	Denumire stradă	Oprire (STOP) B2 800mm	Accesul interzis C1 800mm	Sens unic G4 600mm	Drum fara iesire F15	La stanga D3 600mm	Inainte sau la stanga/dreapta D4	Trecere de pietoni G1 650/650mm	Parcare G34 500/650mm	Drum cu prioritate B3	Directia drumului fara prioritate P20	Stationare a interzis C38	Cedeanza trecerea B1	Interzis a vira la stanga C24	Interzis a vira la dreapta C25	Depasirea autovehiculelor cu exceptia motocicletelor fara atas, interzis C27	Sfarsitul interzicerii de a depasi C37	TOTAL
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Str. Scolii	2						2	4	1	1		1					11
2	Str. Noua	1	1	1														3
3	Str. Cimitirului	1								2	1			1	1			6
4	Str. Ariușului	2											1			2	2	7
5	Str. Andrei Saguna	1	1	1		1	2											6
6	Str. Fantanii	1	1	2														4
7	Str. Stefan Cel Mare	1			1	1												3
8	Str. Mihai Viteazul	1	1	1														3
9	Str. Tineretului	3			3				1	2	2	5						16
10	Str. Fabricii 7	1						2	2									5
	TOTAL - 64 buc	14	4	5	4	2	2	4	7	5	4	5	2	1	1	2	2	64

Intocmit,
Ing. Marian GANCILA

Anexa 2 la Caietul de sarcini nr. 31769/09.12.2024 ;

ANEXA 2 - CENTRALIZATOR MARCAJE

Nr. Crt.		Strada/Ax	Marcaje										Parcari						Diverse																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
			Treceri de pietoni		Linie 0.4 m latime				Sageti				Linie de 15 cm				Linie de 20 cm		Marcaj Persoane cu dizabilitati		Marcaj de delimitare linie discontinua 1m x 1 m / 15 cm		Marcaj interzis																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
									Lungime(m)		Suprafata(m²)		Inaltime Stanga/dreapta (buc)	Inaltime Dreapta (buc)	Stanga/dreapta (buc)	Inaltime dreapta (buc)	Suprafata (m²)	Discontinua	Continua	Suprafata (m²)	Lungime totala (m)	Suprafata (m²)			Lungime totala (m)	Suprafata (m²)	buc	Suprafata (m²)	Lungime (m)	Suprafata totala (m²)	Suprafata efectiva(m²)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
									Drepte [buc]	Curbate [buc]	Drepte [buc]	Curbate [buc]																				Drepte [buc]	Curbate [buc]	Drepte [buc]	Curbate [buc]	Drepte [buc]	Curbate [buc]	Drepte [buc]	Curbate [buc]	Drepte [buc]	Curbate [buc]	Drepte [buc]	Curbate [buc]	Drepte [buc]	Curbate [buc]	Drepte [buc]	Curbate [buc]	Drepte [buc]	Curbate [buc]																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	14

Inlocuitor
ING. MARIAN GANCILA